



## Tietosuojaseloste asiakasrekisteristä perheasiain neuvottelukeskus

### Rekisterinpitäjä

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä, Perheasiain neuvottelukeskus  
Näsilinnankatu 26, 33100 Tampere  
Puhelin: 03 2190 111

### Yhteyshenkilö

Heikki Syrjämäki, perheneuvontatyön johtaja  
p. 050 562 0904  
[heikki.syrjamaki@evl.fi](mailto:heikki.syrjamaki@evl.fi)

Päivi Stelin-Valkama, perheneuvoja  
p. 050 407 6367  
[paivi.stelin-valkama@evl.fi](mailto:paivi.stelin-valkama@evl.fi)

### Rekisterin nimi

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän perheasiain neuvottelukeskukseen asiakasrekisteri.

### Henkilötietojen käsittelyn perusteet ja tarkoitus

Perheneuvonnan asiakas- ja työnohjaussuhteiden syntyä ja kestoja koskevien tietojen kerääminen ja ylläpitäminen, asiakassuhteen hallinta ja hoito, yhteydenpito sekä laskutus. Valtakunnallinen tilastointi.

### Rekisterin tietosisältö

Asiakkaan nimi, äidinkieli, sukupuoli, syntymävuosi, kotikunta, osoite, puhelin, sähköposti, siviilisääty, sosioekonominen asema, lasten lukumäärä, tulosyy ja tieto työntekijästä tai työntekijöistä. Neuvottelujen päivämäärät ja ajallinen kesto.

### Tietolähteet

Lähtökohtaisesti saamme käsiteltävät tiedot asianomaiselta itseltään. Henkilö- ja perhetiedot saadaan pääosin ajanvarauksen kautta. Alaikäisen lapsen tiedot antaa lapsen huoltaja. Suostumus tietojen tallentamiseen pyydetään kirjallisesti.

### Tietojen luovutukset

Ainoastaan tilastot ja käyntimäärät voidaan luovuttaa.

Tilastoyhteenveto, jossa ei ole kenenkään yksittäisen asiakkaan tietoja, luovutetaan vuosittain Kirkkohallitukselle sekä tilastot ja moduulimäärät (=käyntimäärät) laskutusta varten sopijaosapuolille. Tilastoyhteenvetoja voidaan käyttää oman toiminnan suunnittelussa.

Noudatamme lastensuojelulain (2007/417) 5 luvun 25 §:ssä, rikoslain (1889/39) 15 luvun 10 §:ssä ja kirkkolaisissa (1993/1054) määrättyä vaitiolo- ja ilmoitusvelvollisuutta.

### **Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei luovuteta mihinkään.

### **Henkilötietojen säilytysaika**

Henkilötiedot poistetaan asiakkuuden päättymistä seuraavan kalenterivuoden jälkeen.

### **Rekisterin suojauksen periaatteet**

- A. Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa Perheasiain neuvottelukeskuksessa. Kukin perheneuvonnan työntekijä vastaa omista asiakastiedoistaan.
- B. ATK:lla käsiteltävät tiedot  
Tiedot tallennetaan sähköisesti tietoturvatulla Perheneuvos-tietokantaohjelmistolla. Ohjelman käyttöoikeus on perheneuvonnan johtajalla, perheneuvojilla ja vastaanottosihteerillä ja käyttäjillä on henkilökohtaiset tunnukset tietojärjestelmään. Rekisterin tietoja käsittelevillä henkilöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus.

### **Rekisteröidyn oikeudet**

#### **Tarkastusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot (Henkilötietolaki 26 §).

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja toimittaa se henkilökohtaisesti Tampereen seurakuntien asiakaspalveluun, jossa henkilöllisyys todetaan. Käyntiosoite: Seurakuntien talo, Näsilinnankatu 26, katutaso, avoinna arkisin klo 9-15.

#### **Oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevia virheellisiä tietoja pyydettyä. Korjauspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja toimittaa se henkilökohtaisesti Tampereen seurakuntien asiakaspalveluun, jossa henkilöllisyys todetaan. Käyntiosoite: Seurakuntien talo, Näsilinnankatu 26, katutaso, avoinna arkisin klo 9-15.