

(4.8.2020)

## Rekisterinpitäjä

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä, Talouspalvelut  
Näsilinnankatu 26  
33100 Tampere  
Puhelin: 03 2190111

## Yhteyshenkilö

Birgitta Bragge  
050 3219 248  
[birgitta.bragge@evl.fi](mailto:birgitta.bragge@evl.fi)

## Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Mika Akkanen  
050 441 1567  
[mika.akkanen@evl.fi](mailto:mika.akkanen@evl.fi)

## Rekisterin nimi

Tampereen seurakuntayhtymän YEL / MYEL -todistusten rekisteri

## YEL/MYEL -todistusten käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

YEL/MYEL -todistukset muodostavat rekisterin yksityisistä henkilöistä, ammatinharjoittajista ja toiminimistä, jotka laskuttavat palvelustaan tai työstään. Oikeusperusteena on Kirkon eläkevakuutus.

## Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää yksityishenkilön, ammatinharjoittajan tai toiminimen YEL/MYEL -todistuksen paperiversiona ja sähköisenä versiona, jossa näkyy yrityksen nimi, y-tunnus sekä YEL/MYEL -vakuutuksen alkamisaika.

## Tietolähteet

Tietolähteinä ovat yksityishenkilöt, ammatinharjoittajat ja toiminimen omaavat itse.

Henkilöä koskevat tiedot saadaan asianomaisilta.

## Tietojen luovutukset

YEL/MYEL -tiedot on rajoitettu ainoastaan rekisterinpitäjän omaan käyttöön, eikä niitä luovuteta ulkopuolisille lukuun ottamatta Kirkon Palvelukeskuksen ostolaskujärjestelmään tarvittavia todistuksia.

## Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta ilman henkilöiden lupaa.

## YEL/MYEL -tietojen säilytysaika

- YEL/MYEL -todistuksia säilytetään niiden voimassaoloajan

## Suojauksen periaatteet

Tietojen suojaus käyttöoikeusrooleilla ja käyttöoikeusryhmillä.

- Rekisterin tietoja saavat käsitellä vain siihen oikeutetut henkilöt.
- Rekisterin tietoja käsittelevillä henkilöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus.
- Rekisteriä pidetään Tampereen seurakuntayhtymän/Talousohjelmassa mapissa paperiversioina sekä sähköisesti Talousohjelmien omassa tiedostokansiossa
- Rekisterin aineisto säilytetään kulunvalvonnan avulla suojatuissa tiloissa Talousohjelmassa.
- Kaikki käyttäjät ovat Talousohjelmien työ- ja virkasuhteisia työntekijöitä.

## Tarkistusoikeus

Seurakuntien jäsenenä ja asiakkuuden hallintajärjestelmän asiakkaalla on mahdollisuus tarkistaa järjestelmään talletetut tietonsa maksutta kerran vuodessa. Pyyntö tietojen tarkistuksesta voidaan tehdä joko sähköisesti tai manuaalisesti. Vastaukset annetaan vain paperitulosteena. Pyyntö toimitetaan seurakuntayhtymään henkilökohtaisesti ja osoitetaan Tampereen seurakuntayhtymän tietohallintoon osoitteeseen:

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä/Talousohjelmat  
PL 226, 33101 Tampere

## Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella asiakkuuden hallintarekisteriin talletetulla on oikeus korjata itseään koskevat tiedot. Muutospyyntö on tehtävä kirjallisesti ja se on osoitettava osoitteeseen:

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä/Talousohjelmat  
PL 226, 33101 Tampere

## Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, Lintulahdenkuja 4, 00531 Helsinki  
p. 029 56 66700, [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi), [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)