



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 27.01.2022 klo 18:00

Kokouspaikka Sähköinen kokous

Jäsenet

Häikiö, Leevi	puheenjohtaja
Alajoki, Asko	
Armila, Elli	
Harkonmaa, Tuula	
Jussila, Terho	
Kamppuri, Eija	
Koivula, Timo	
Parviola, Jarno	Tytti Lindroosin varajäsenenä
Louhivuori, Ulla	
Lähteinen, Ilpo	
Mäki, Kalle	
Salminen, Tiina	
Sällylä, Anne	
Alatalo, Seija	
Hakkarainen, Pasi	
Hukari, Anneli	
Karintaus, Katja	
Penders, Elisa	Helena Koskiniemen varajäsenenä
Kuortti, Marjo	
Kosonen, Sauli	Jarmo Lehtisen varajäsenenä
Mäki-Lohiluoma, Jouko	
Rauhala, Leena	
Sutinen, Maija	
Halme, Salme	
Heino, Hannele	
Huotari, Tarja	
Ilveskoski, Matti	
Lind, Leena	
Niemistö, Riitta	
Pursiainen, Sirpa	
Roivainen, Irene	
Silfverhuth, Leena	
Tanus, Sari	
Tienhaara, Arja	
Turunen, Jokke	
Sjöholm, Suzanne	
Toivonen, Gun	
Eskelinen, Tiina	
Jokinen, Ahti	
Kallinen, Matleena	
Karhola, Laura	
Karvo, Marja	
Kuortti, Jussi	
Kyrkkö, Minna	
Laitinen, Reijo	
Lehtipuu, Paula-Maria	
Punkari, Antti	



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

	Uusitalo, Pekka Vuorela, Timo Yli-Krekola, Tuula	
Poissa	Lindroos, Tytti Koskiniemi, Helena Kylmäkoski, Teemu Lehtinen, Jarmo	
Muut osallistujat	Itkonen, Juha Kuusi, Jari Häkkinen, Salla Rantala, Kim Hallikainen, Olli Rantala, Tapani Jylhäsalu, Virve Kallunki, Mika Aalo, Ville Wirtanen, Mikko Bragge, Birgitta Pääatalo, Heikki Salonen, Kari Keisala, Hertta Laine, Jussi Päivärinta, Martta Wootten, Georgina Vuori, Arttu Taubert, Venla Antila, Päivi	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra vt. kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra yhtymäjohtaja vs. viestintäjohtaja, ei läsnä § 6 käsittelyn aikana sairaalasielunhoidon johtaja diakonian ja yhteiskuntavastuun johtaja, ei läsnä § 6 käsittelyn aikana yhteisen kasvatuksen johtava pappi talousjohtaja kiinteistöjohtaja aluekeskusrekisterin johtaja hallintopäällikkö kehittämispalveluiden johtava asiantuntija nuorten edustaja, Eteläinen srk nuorten edustaja, Harjun srk nuorten edustaja, Messukylän srk nuorten edustaja, Tuomiokirkkosrk pöytäkirjanpitäjä

27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kokoustiedot	1
§ 2 Kirkkovaltuutettujen aloitteet	3
§ 3 Ilmoitusasioita	4
§ 4 Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjän valitseminen vuodeksi 2022	5
§ 5 Talousarviomuutokset vuoden 2021 talousarvioon / korjaus	6
§ 6 Viestintäjohtajan viransijaisen valinta	7
§ 7 Valitusosoitus ja kokouksen päätös	9
Valitusosoitus pöytäkirjaan	10



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Harjun seurakunnan vt. kirkkoherra Salla Häkkinen piti alkuhartauden.

Vapautuksen myöntäminen esteen ilmoittaneille ja läsnäolevien toteaminen

Seuraavat valtuutetut olivat ilmoittaneet esteen saapumiselleen tähän kokoukseen ja heille oli kutsuttu varajäsen:

Eteläinen seurakunta		
Tytti Lindroos	varajäsen	Jarno Parviola
Harjun seurakunta		
Helena Koskiniemi	varajäsen	Elisa Penders
Jarmo Lehtinen	varajäsen	Sauli Kosonen

Esitys Esteen ilmoittaneille myönnetään vapautus tästä kokouksesta. Suoritetaan nimenhuuto läsnäolevien toteamiseksi.

Päätös Esteen ilmoittaneille myönnettiin vapautus tästä kokouksesta. Puheenjohtaja antoi ohjeet kameran ja mikrofonin käyttöön ja puheenvuorojen pyytämiseen. Suoritettiin nimenhuuto läsnäolevien toteamiseksi. Kokoukseen osallistuvien valtuutettujen läsnäolo todettiin kuva- ja ääniyhteydellä.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu oli lähetetty sähköpostilla kirkkovaltuutetuille 18.1.2022 ja kokouksen esityslista oli julkaistu verkossa luottamushenkilöiden portaalissa 18.1.2022. Kokouksesta kuulutettiin viikon ajan ennen kokousta Seurakuntien talon ilmoitustaululla pidetyllä kuulutuksella.

Kokousta oli mahdollista seurata suoratoistona internet-yhteydellä seurakuntayhtymän YouTube-kanavalla.

Esitys Kun kokouksessa on läsnä 50 valtuutettua 51:stä, kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Sari Tanus ja Arja Tienhaara.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Domus-asianhallintaohjelmassa.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin valtuutetut Sari Tanus ja Arja Tienhaara.

Kokouksen käsittelyjärjestys

Esitys Esitetään vahvistettavaksi esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös Vahvistettiin kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 2 Kirkkovaltuutettujen aloitteet

Kirkkovaltuutettu Irene Roivainen esitti aloitteen otsikolla ”Valtuustoaloite Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle kaava-asioiden valmistelun kehittämisestä”. Aloitteen on allekirjoittanut myös 13 muuta valtuutettua tai varavaltuutettua sekä ympäristötoimikunnan puheenjohtaja. Aloite on liitteenä.

Esitys Aloite merkitään tiedoksi ja lähetetään yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Päätös Aloite merkittiin tiedoksi ja lähetettiin yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 3 Ilmoitusasioita

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Ilmoitusasioita ei ollut.



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 4 Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjän valitseminen vuodeksi 2022

Diaarinumero	DTRE/29/00.00.01/2019
Esittelijä	Yhteinen kirkkoneuvosto
Esittely	<p>Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kunkin vuoden ensimmäisessä kokouksessa pöytäkirjanpitäjän.</p> <p>Vuonna 2021 pöytäkirjanpitäjänä on toiminut hallinnon assistentti Päivi Antila.</p>
Esitys	<p>Yhteinen kirkkovaltuusto</p> <p>- valitsee pöytäkirjanpitäjän vuodeksi 2022.</p>
Käsittely	<p>Puheenjohtaja esitti, että pöytäkirjanpitäjäksi vuodeksi 2022 valitaan hallinnon assistentti Päivi Antila.</p>
Päätös	<p>Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti valita pöytäkirjanpitäjäksi vuodeksi 2022 hallinnon assistentti Päivi Antilan.</p>
Lisätiedot	<p>Hallintopäällikkö Hertta Keisala, p. 040 822 1547</p>
Muutoksenhaku	<p>Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4).</p>



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 5 Talousarviomuutokset vuoden 2021 talousarvioon / korjaus

Diaarinumero DTRE/113/02.00.01/2021

Esittelijä Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittely Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 11.11.2021 muutokset vuoden 2021 talousarvioon. Tehtyä päätöstä on tarve muuttaa investointitulojen ja nettoinvestointien sekä rahavarojen muutoksen osalta. Muutostarve johtuu alkuperäisessä vuoden 2021 budjetissa investointilaskelmaan investointituloksi menonoikaisuna merkitystä 40.000 euron investointitulosta.

Yhteisen kirkkovaltuuston 11.11.2021 tekemää päätöstä on tarve muuttaa seuraavasti (sulkeissa vanha luku):

Nyt esitettävien talousarviomuutosten jälkeen investointitulot ovat 2.327.000 (ei 2.367.000) euroa, investointimenot 6.688.000 euroa ja nettoinvestoinnit -4.361.000 (ei -4.321.000) euroa.

Talousarviomuutoksen vaikutus seurakuntayhtymän rahoitusasemaan on 3,354 milj. euroa (huomioitu 40.000 euron oikaisu; ei 3.394.000 euroa), jonka jälkeen rahoituslaskelman rahavarat 31.12.2021 olisivat noin 26 (ei 26,1) milj. euroa ja "rahavarojen muutos"-luku on 1.009.975,95 (ei 1.049.975,95) euroa.

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että

1. tehdään esittelyssä yksilöidyt muutokset vuoden 2021 talousarvioon
2. muutosten jälkeen investointitulot ovat 2.327.000, euroa, investointimenot 6.688.000 euroa ja nettoinvestoinnit -4.361.000 euroa
3. talousarviomuutoksen vaikutus seurakuntayhtymän rahoitusasemaan on 3,354 milj. euroa, jonka jälkeen rahoituslaskelman rahavarat 31.12.2021 olisivat noin 26 milj. euroa ja "rahavarojen muutos"-luku on 1.009.975,95 euroa.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätiedot Talousjohtaja Birgitta Bragge, p. 050 321 9248

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4).



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 6 Viestintäjohtajan viransijaisen valinta

Diaarinumero	DTRE/194/01.01.02/2021
Valmistelijat	Kirkkoherra Juha Itkonen, henkilöstöpäällikkö Eija Mukari, yhteisen kirkkoneuvoston jäsen Sirpa Pursiainen ja yhtymäjohtaja Tapani Rantala
Esittelijä	Yhteinen kirkkoneuvosto
Esittely	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.10.2021 käynnistää vs. viestintäjohtajan viran rekrytointiprosessin. Määräaikainen tehtävä vapautui, kun yhteinen kirkkoneuvosto myönsi viestintäjohtaja Sami Kallioiselle virkavapaata toisen tehtävän hoitamista varten 19.1.2022–30.6.2023.

Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi valintaa valmistelevaan työryhmään yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan, kirkkoherra Juha Itkosen, henkilöstöpäällikkö Eija Mukarin, yhteisen kirkkoneuvoston jäsenen Sirpa Pursiaisen ja yhtymäjohtaja Tapani Rantalan.

Viestintäjohtajan viransijaisuus avattiin haettavaksi 1.12.2021 päättyneellä hakuajalla Kotimaassa, Aamulehdessä, Oikotiellä, te-toimiston verkkosivulla, Kirkon työpaikkatorilla, seurakuntayhtymän verkkosivuilla sekä seurakuntayhtymän intranetissä.

Määräaikaan mennessä saapui seitsemän hakemusta. Hakuilmoitus ja kooste hakijoista ovat esityslistan liitteenä. Kaikki hakemukset liitteineen ovat nähtävissä sähköisessä muodossa yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa ja pyydettyäessä myös ennen kokousta.

Hakuilmoituksessa todettiin, että vs. viestintäjohtajalta edellytetään

- soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa ja työkokemusta viestinnästä
- perehtyneisyyttä strategiseen johtamiseen ja soveltuvuutta johtamistehtävään
- kokemusta ja osaamista erityisesti digitaalisen (verkko, some) viestinnän ja vuorovaikutuksen kehittämisestä
- viestinnän prosessien (mm. kriisiviestintä, vuosisuunnittelu, luotaus) hyvää hallintaa
- ymmärrystä kirkon toiminnasta ja kristillisen viestinnän tehtävästä
- erinomaista suomen kielen taitoa

Lisäksi todettiin, että eduksi luetaan

- koulutustaidot ja –kokemus
- kokemus esihenkilötehtävistä ja valmentava työote
- kokemus erilaisten tietomassojen hyödyntämisestä (analytiikan tuntemus, kyselytutkimusten toteuttaminen ja analysointi, datalähteiden tuntemus ja hyödyntäminen) toiminnan arvioinnissa ja kehittämisessä
- modernien työtapojen ja -välineiden osoitettu hallinta (sähköiset työskentelyalustat kuten Teams)
- kielitaito; englanti, ruotsi



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Valintaa valmisteleva työryhmä kokoontui arvioimaan hakemuksia 3.12.2021. Arviointityöskentelyn perustella työryhmä päätti kutsua haastatteluun viisi hakijaa, joiden kohdalle on hakijayhteenvetokoosteeseen merkitty teksti ”haastateltu”.

Haastattelut toteutettiin 8.12.2021. Niissä peilattiin hakijoita suhteessa hakuilmoituksessa mainittuihin keskeisimpiin tehtäviin ja valintakriteereihin sekä toteutettiin ryhmätehtävä, johon osallistuivat kaikki haastateltavat yhdessä. Annettuihin tehtäviin lukeutui myös ennakoon pyydetty videoesitys.

Hakemuksista ja haastatteluista syntyneen kokonaiskuvan perusteella työryhmä valitsi edelleen soveltuvuusarviointiin lähetettäväksi kolme henkilöä. Näiden henkilöiden kohdalle on hakijayhteenvetokoosteeseen merkitty teksti ”soveltuvuusarviointi”.

Soveltuvuusarvioinnin toteuttamisesta vastasi MPS Career Oy:n konsultti Hanna Nyqvist. Hän esitteli arvioinnin tulokset valintaa valmistelleelle työryhmälle 17.12.2021. Soveltuvuusarvioinnin tulokset osoittivat selkeästi Eva Wäljaksen omaavan parhaat vahvuudet tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Valmisteleva työryhmä totesi yksimielisesti, että soveltuvuusarvioinnin tulokset tukevat sitä käsitystä, joka työryhmälle syntyi hakemusten ja haastattelujen perusteella.

Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot ovat esityslistan oheismateriaalina olevassa hakijakoosteessa.

Esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että

1. asiantuntija, valtiotieteiden maisteri Eva Wäljas valitaan vs. viestintäjohtajan tehtävään ajalle 1.3.2022–30.6.2023
2. tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika
3. palkka määräytyy vaativuusryhmästä 701 siten, että peruspalkka on 4419,75 € / kk.

Käsittely

Merkittiin, että Ville Aalo ja Virve Jylhäsallo eivät osallistuneet asian käsittelyyn.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätiedot

Yhtymäjohtaja Tapani Rantala, p. 0400 276 679

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4).



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 7 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.28.

Allekirjoitukset

LEEVI HÄIKIÖ
Leevi Häikiö
puheenjohtaja

PÄIVI ANTILA
Päivi Antila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tampere 1.2.2022

SARI TANUS
Sari Tanus
pöytäkirjantarkastaja

ARJA TIENHAARA
Arja Tienhaara
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 1.2.–3.3.2022

Tampereen seurakuntayhtymän hallintopalveluissa, Seurakuntien talossa, Näsilinnankatu 26, Tampere. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Tampereen seurakuntayhtymän ilmoitustaululla.

Tampere 1.2.2022

PÄIVI ANTILA
Päivi Antila
kokouksen pöytäkirjanpitäjä



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkovaltuusto

27.1.2022

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 7

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä / yhteinen kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere

Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere

Sähköposti: tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 4, 5, 6

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 7. krs, 33200 Tampere

Postiosoite: Näsilinnankatu 26, 7. krs, 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on



27.01.2022

Tampereen seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.