



Yhteisen kasvatuksen maksuhojennusperusteet ja -käytänteet

Päätöstyyppi Muu

Päätös Vahvistan oheiset maksuhojennusperusteet ja -käytänteet.

TAMPEREEN EV.LUT. SEURAKUNTIEN YHTEISEN KASVATUKSEN MAKSUHOJENNUSPERUSTEET JA -KÄYTÄNTEET

Nämä perusteet ja käytänteet ovat voimassa 25.11.2022 alkaen toistaiseksi. Maksuhojennusten enimmäismäärät ja ratkaisuvallan delegointi päätetään vuosittain erikseen.

Huojennusehdot ja -perusteet

Maksuhojennus voidaan myöntää, jos osallistujan kotikunta on Tampere. Muiden kuntien asukkaille maksuhojennusta ei myönnetä. Seurakunnan jäsenyyttä ei kysytä diakonia-avustuksissa.

Maksuhojennus voidaan myöntää, jos osallistujalla tai hänen huoltajallaan on

1. Kelan päätös myönnetystä perustoimeentulotuesta tai
2. käräjäoikeuden päätös yksityishenkilön velkajärjestelystä tai
3. diakonian viranhaltijan puolto maksuhojennukseen.

Maksuhojennusta voidaan myöntää kaikista yhteisen kasvatuksen maksuista osittain tai kokonaan.

Rippikoulumaksusta huojennusta voidaan myöntää enintään vuosittain erikseen vahvistettavan summan verran. Maksuhojennus voidaan myöntää myös erikoisrippikoulun ja ulkomaille suuntautuvan rippikoululeirin maksusta. Maksuhojennusta vastaava maksuavustus voidaan myöntää myös tamperelaiselle nuorelle, joka käy rippikoulun muualla kuin Tampereella. Jos rippikoulumaksu on em. enimmäissummaa suurempi, ylittävä osa on maksettava itse.

Kirkkomuskareihin sekä Kirkkomusikanttien 20 min/viikko yksilöopetukseen voidaan myöntää vapaapaikka yhdeksi lukukaudeksi kerrallaan. Myöntämisen edellytyksenä on, että edelliset lukukausimaksut on maksettu. Syyslukukauden vapaapaikka on haettava elokuun loppuun mennessä ja kevätlukukauden vapaapaikka joulukuun loppuun mennessä. Näiden määräaikojen jälkeen vapaapaikkoja ei myönnetä. Jos vapaapaikan saanut haluaa osallistua Kirkkomusikanttien yksilöopetukseen enemmän kuin 20 min/viikko, ylittävä osuus on maksettava itse.

Perheleirien maksuvapautus tarkastellaan jokaiselle osallistujalle erikseen eli koko perhe voi päästä leirille maksutta, jos ehdot täyttyvät. Kummi tai isovanhempi tai muu aikuinen ei ole huojennusperusteissa tarkoitettu huoltaja, ellei tästä ole tuomioistuimen huoltajuuspäätöstä. Huojennuksissa tarkastellaan vain osallistujia ja heidän huoltajiaan – ei laskun maksajaa.



25.11.2022

Maksut voi maksaa osissa ja maksuaikaa voidaan myös pidentää. Näissä tapauksissa on otettava yhteyttä Kasvatuksen toimistoon. Matkatoimiston laskujen osamaksusta tai maksuajasta on sovittava matkatoimiston kanssa.

Hakemus ja päätös

Maksuhuojennuspäätöksen tekee osallistujan, alle 18-vuotiaan huoltajan tai diakonian viranhaltijan hakemuksesta yhteisen kasvatuksen johtava pappi tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Hakemukseen on liitettävä edellä mainittu Kelan tai käräjäoikeuden päätös taikka diakonian viranhaltijan puolto. Hakemus liitteineen toimitetaan vahvaa tunnistautumista vaativalla sähköisellä lomakkeella, johon on kirjauduttava nettipankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Päätös kirjataan ja arkistoidaan Katrina-järjestelmässä. Hylkäävästä ratkaisusta tehdään tarvittaessa viranhaltijapäätös muutoksenhakuohjein.

Perustelut

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt, että yhteisen kasvatuksen johtava pappi päättää yhteisen kasvatuksen maksuhuojennukset sekä vahvistaa maksuhuojennusten perusteet ja käytänteet viranhaltijapäätöksellä.

Tämä päätös tarkentaa ja korvaa aiemman asiaa koskevan viranhaltijapäätöksen 30.1.2020 nro 2 (DTRE/412/02.08.01/2019).

LAVA (KJ 23:3)

Selkeällä ja yhtenäisellä maksuvapautuskäytännöllä on suoria suotuisia vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin ja heidän perheisiinsä. Maksuhuojennus lisää taloudellisesti ahtaalla olevien perheiden lasten, nuorten ja aikuisten mahdollisuuksia osallistua yhteisen kasvatuksen maksulliseen toimintaan, joka edistää muita yhtymän LAVA-näkökulmien toteutumista. Selkeä prosessi on eduksi myös lasten ja nuorten kanssa työskentelevälle henkilöstölle. Maksuhuojennuksen käytännön hakemis- ja myöntämisprosessia kehitetään saadun asiakas- ja henkilöstöpalautteen perusteella.

YKN 12.12.2019 §:t 199 ja 200 (DTRE/412/02.08.01/2019)

YKN 8.9.2022 § 94 (DTRE/139/02.08.01/2022)

Lisätiedot

yhteisen kasvatuksen johtava pappi Mikko Wirtanen, p. 040 8048 360

Mikko Wirtanen
yhteisen kasvatustyön johtava pappi

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

yhteinen kirkkoneuvosto, talouspalvelut, yhteinen kasvatus, diakonia- ja yhteiskuntavastuu, seurakuntien kasvatuksen ja diakoniatyön johtavat viranhaltijat



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä yhteisen kasvatuksen johtava pappi

25.11.2022 nro 12

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 25.11.2022

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24 luku 11 §) [Asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja:

Luovutettu asianosaiselle [Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus: Vastaanottajan allekirjoitus:

Muulla tavoin, miten: asetettu yleisesti nähtäville



OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere

Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere

Sähköposti: tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja