



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kokousaika 19.01.2023 17:30 - 19.01.2023 19:33

Kokouspaikka Aitolahden kirkko, Jenseninkatu 4

Osallistujat

Jäsenet

Itkonen Juha	puheenjohtaja
Eskelinen Riina-Eveliina	
Halme Salme	
Kaario Taru	
Kangasniemi Anne	
Kulkas Matti	
Kuusela Sirpa	
Lind Leena	Sari Tanuksen varajäsenenä
Mikkola Outi	
Mäki Mika	
Niemistö Riitta	
Ojakangas Aki	
Pursiainen Sirpa	
Silfverhuth Leena	
Tienhaara Arja	
Turunen Satu	
Vuori Arttu	

Poissa Tanus Sari

Muut osallistujat

Rantanen Anne-Maarit	johtava kappalainen, esittelijä
Saari Elo	nuorten edustaja
Helminen Eetu	seurakuntapastori

Sihtööri Riihikoski Päivi seurakunta-assistentti

19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kokoustiedot	1
§ 2 Ilmoitusasiat	2
§ 3 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset	3
§ 4 Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2023 - 2024	4
§ 5 Seurakuntaneuvoston asioiden valmisteluryhmän nimeäminen vuosiksi 2023 - 2024	5
§ 6 Seurakuntaneuvoston kokousaikataulu kevätkaudella 2023	6
§ 7 Kokouksen päättäminen	7
Valitusosoitus pöytäkirjaan	8



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. (KJ 7:6). Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riina-Eveliina Eskelinen ja Salme Halme.

Kokouksen käsittelyjärjestys

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen käsittelyjärjestykseksi.



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 2 Ilmoitusasiat

Esittelijä	Juha Itkonen, p. 050 3188623
	<ul style="list-style-type: none">- Seurakuntaneuvoston ohjesääntö- Seurakunnan tehtävä ja organisaatio- Kiinteistökatseaus- Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanotteet 14.12.2022 § 452, § 458 ja § 459- Käytiin keskustelu luottamushenkilöiden yhteystietojen laittamisesta Messukylän seurakunnan nettisivulle. Asia annettiin valmisteluryhmän valmisteltavaksi.
Esitys	Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.
Päätös	Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 3 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

Esittelijä	Juha Itkonen, p. 050 3188623
Esitys	Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätökset § 52 - § 61/2022 ja § 1 - § 5/2023.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 4 Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2023 - 2024

Esittelijä	Juha Itkonen, p. 050 3188623
	Seurakuntaneuvoston puheenjohtajana on seurakunnan kirkkoherra ja varapuheenjohtajana neuvoston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan valitsema jäsen. (KJ 10:12).
Esitys	Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto valitsee varapuheenjohtajan vuosiksi 2023 - 2024.
Päätös	Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023 - 2024 valittiin Arttu Vuori.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 24:3).



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 5 Seurakuntaneuvoston asioiden valmisteluryhmän nimeäminen vuosiksi 2023 - 2024

Esittelijä Juha Itkonen, p. 050 3188623

Seurakuntaneuvoston kokouksen esityslistaa ja päätösehdotuksia valmistelemaan on tarpeen nimittää valmisteluryhmä, joka toimii myös työntekijöiden valintojen valmistelutyöryhmänä.

Kiintiösäännöstä ei sovelleta luottamushenkilöiden keskuudestaan muodostamaan valmisteluryhmään, koska kyseessä ei ole varsinainen toimielin ja sen jäsenet valitaan toimielimen erityisestä tehtävästä johtuen luottamushenkilötehtävän perusteella.

Esitys Puheenjohtaja esittää
- että seurakuntaneuvosto valitsee valmisteluryhmään vuosiksi 2023 - 2024 3-5 seurakuntaneuvoston keskuudestaan valitsemaa jäsentä sekä kirkkoherran, johtavan kappalaisen ja seurakunta-assistentin

Päätös Valmisteluryhmään vuosiksi 2023 – 2024 valittiin Salme Halme, Mika Mäki, Riitta Niemistö, Satu Turunen, Arttu Vuori sekä kirkkoherra, johtavan kappalainen ja seurakunta-assistentti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 24:3).



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 6 Seurakuntaneuvoston kokousaikataulu kevätkaudella 2023

Esittelijä

Juha Itkonen, p. 050 3188623

Seurakuntaneuvoston kevätkauden kokoukset pidetään seuraavan suunnitelman mukaisesti: torstai 19.1., torstai 9.2., torstai 23.3., torstai 20.4., torstai 11.5. ja tiistai 13.6. Kokouspaikka on Aitolahden kirkko. Kokoukset alkavat klo 17.30 ja kahvitarjoilu klo 17.

Torstaina 9.2. ja 11.5. pidetään seurakuntaneuvoston ja laajennetun johtoryhmän yhteinen työskentely ennen seurakuntaneuvoston kokousta klo 17.30-19. Silloin seurakuntaneuvoston kokous alkaa klo 19.15. Ensimmäinen työskentely liittyy toimintakertomukseen ja jälkimmäinen toimintasuunnitelmaan.

Esitys

Puheenjohtaja esittää, että merkitään tiedoksi kevään 2023 kokousaikataulu.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 7 Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjauksen ja päätti kokouksen klo 19.33.

Allekirjoitukset

JUHA ITKONEN
Juha Itkonen
puheenjohtaja

PÄIVI RIIHIKOSKI
Päivi Riihikoski
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tampere 15.2.2023

RIINA-EVELIINA ESKELINEN
Riina-Eveliina Eskelinen
pöytäkirjantarkastaja

SALME HALME
Salme Halme
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 17.2.–3.3.2023.

Messukylän seurakunnan toimistossa, Näsilinnankatu 26, 4. kerros.
Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Tampereen seurakuntayhtymän ilmoitustaululla.

Tampere 17.2.2023

PÄIVI RIIHIKOSKI
Päivi Riihikoski
kokouksen sihteeri



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 4, 5

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät _____

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. kirkkolain 24. luvun 5. §
4. kirkkolain 6. luvun 72. §:n 3. momentti
5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25. §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € tavarat ja palvelut, 500.000 € käyttöoikeussopimukset/palvelut, 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 300.000 € muut erityiset palvelut, 150.000 € rakennusurakat, 500.000 € käyttöoikeusurakat ja 60.000 € suunnittelukilpailut.

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Tampereen Messukylän seurakunta, seurakuntaneuvosto
Postiosoite Näsilinnankatu 26, Tampere
Sähköpostiosoite PL 226, 33101 Tampere
messukyla.tampere@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 4, 5

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla).



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Osoite

Faksi

Sähköposti

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

029 564 2079

helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät _____



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät**Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Osoite
SähköpostiNäsilinnankatu 26, 7. kerros. 33200 Tampere
 tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
SähköpostiEteläranta 8, Helsinki
 PL 210, 00131 Helsinki
 09 180 2350
 kirkkohallitus@evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
SähköpostiMeritullinkatu 10, Helsinki
 PL 29, 00023 Valtioneuvosto
 09 135 9335, kirjaamo
 kirjaamo@minedu.fi**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu-asiassa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



19.01.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €