



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Kokousaika 14.06.2023 16:30 - 14.06.2023 19:08

Kokouspaikka Aito-keskus, Kirjoniementie 15, 33680 Tampere

Osallistujat	Valento Johanna Erma Lauri Kuusela Sirpa Lehtinen Jarmo K. Silfverhuth Leena Solja Petri Niemi Riitta	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen (saapui §51 aikana klo 16.42)
Poissa	Rautiainen Jarmo	jäsen
Muut osallistujat	Rantala Tapani  Päätaalo Heikki Lehtonen Jyrki  Salminen Petri  Helander Pepe	yhtymäjohtaja  kiinteistöjohtaja, esittelijä hautaustoimen päällikkö, esittelijä  kiinteistöpalveluiden henkilöstön edustaja, sihteeri hautauspalveluiden henkilöstön edustaja

14.06.2023

**Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta****Sisällysluettelo**

§ 50 Kokoustiedot .....	1
§ 51 Ilmoitusasioita .....	2
§ 52 Hautauspalveluiden toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio vuodelle 2024 .....	3
§ 53 Hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio vuodelle 2024 .....	4
§ 54 Kiinteistöpalveluiden toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio vuodelle 2024 .....	5
§ 55 Seurakuntayhtymän investointisuunnitelma vuosiksi 2024-2030 .....	7
§ 56 Hautauspalvelumaksut vuodelle 2024 .....	9
§ 57 Hautamaksut vuodelle 2024 .....	10
§ 58 Hautojen hoitomaksut vuodelle 2024 .....	11
§ 59 Seurakuntatilojen hinnasto vuodelle 2024 .....	12
§ 60 Kirkkojen konserttikäyttövuokrat vuodelle 2024 .....	13
§ 61 Härmälän kirkon sisäilmakorjauksen urakoitsijan valinta .....	14
§ 62 Kiinteistöstrategia 2023-2027 .....	16
§ 63 Kokouksen päättäminen .....	18
Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	19



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

## § 50 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Petri Solja ja Jarmo K. Lehtinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Solja ja Jarmo K. Lehtinen.

### Kokouksen käsittelyjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen käsittelyjärjestykseksi sellaisella muutoksella, että esityslistalta poistettiin esittelijän Heikki Pääntalon toimesta § 62 "Tuomiokirkon alakerran muutostöiden toteutusvaiheen hankekortin hyväksyminen". Em. muutoksen myötä esityslistan § 63–64 pykälänumerointi muuttui.

### Edellisen kokouksen pöytäkirja

Esitys Merkitään tiedoksi edellisen kokouksen pöytäkirja 04/2023.

Päätös Merkittiin tiedoksi edellisen kokouksen pöytäkirja 04/2023.



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

## § 51 Ilmoitusasioita

1. Luottamushenkilöiden Domus-portaalissa on nähtävillä seuraavat johtavien viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:
  - kiinteistöjohtajan päätöspöytäkirjat (ei uusia päätöksiä)
  - hautaustoimen päällikön päätöspöytäkirjat 18/2023–19/2023.
2. Kirkkoasunnot Oy:n Kaukajärven hankkeen investointipäätös (YKN ja YKV)
  - konserniohje / yli 500.000e investointi
  - Kirkkoasunnot Oy:n lainatakauksen nostaminen 4me => 5 me

Esitys Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 52 Hautauspalveluiden toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio vuodelle 2024**

Diaarinumero DTRE/76/02.00.01/2023

Esittelijä Hautaustoimen päällikkö Jyrki Lehtonen, puh. 050 5936 458.

Esittely Yhteisiin kirkkoneuvoston vahvistettuihin ohjeisiin perustuva ehdotus hautauspalveluiden toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2024–2026 sekä talousarvioehdotus vuodelle 2024.

Esitys Hautaustoimen päällikkö esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi, että - hyväksytään hautauspalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026 liitteiden mukaisesti.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi YKN, talous- ja hallintopalvelut



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 53 Hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio vuodelle 2024**

Diaarinumero DTRE/76/02.00.01/2023

Esittelijä Hautaustoimen päällikkö Jyrki Lehtonen, puh. 050 593 6458.

Esittely Hautainhoitorahaston ohjesäännön mukaan talousarvion vahvistaa yhteinen kirkkoneuvosto. Ehdotus sisältää toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä talousarvion vuodelle 2024.

Esitys Hautaustoimen päällikkö esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi, että - hyväksytään hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 liitteiden mukaisesti.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi YKN, talous- hallintopalvelut



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 54 Kiinteistöpalveluiden toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio vuodelle 2024**

Diaarinumero DTRE/76/02.00.01/2023

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo, puh. 040 8049 810.

Esittely Osana seurakuntayhtymän vuotuista toiminta- ja taloussuunnittelua yksiköiden tulee jättää talousarvioehdotuksensa kesäkuun loppuun mennessä. Toiminta- ja taloussuunnittelukokonaisuus hyväksytään yhteisessä kirkkovaltuustossa marraskuussa.

Toiminta- ja taloussuunnittelua ohjaavat osaltaan keväällä annettavat talousarvioevästeet.

Kiinteistöpalveluiden toimintaa ohjaa vahvasti marraskuussa 2019 yhteisessä kirkkovaltuustossa vahvistettu kiinteistöstrategia sekä sen sisältämät suuret linjat:

- toiminnallisten tilojen määrällinen sopeuttaminen
- kirkkotilan käytön monipuolistaminen
- jäljelle jäävien tilojen kehittäminen vastaamaan nykyisiä ja tulevia toiminnan tarpeita sekä
- korjausvelan hallinta

Uusi kiinteistöstrategia on päätöskäsittelyssä yhteisessä kirkkovaltuustossa marraskuussa. Strategia säilyy päälinjoiltaan entisellään ja ottaa huomioon myös pidemmän ajan käytössä olevat talousskenaariot sekä supistuvien resurssien trendin.

Kiinteistötoimen osalta suunnittelukauden toiminta-ajatus, painopisteet suunnittelukaudelle sekä tavoitteet vuodelle 2024 on koottu liitteenä olevaan toimintasuunnitelmaan.

Vuoden 2024 talousarvion laadinta on monessa mielessä aikaisempia vuosia haastavampaa. Talousarviokehys on toimintakatteen osalta lähtökohtaisesti noin edellisen vuoden tasolla. Samaan aikaan toimintaympäristössä on kuitenkin tapahtunut merkittäviä muutoksia, kun lähes kaikki kustannukset ovat nousseet huomattavasti. Sisäisten vuokrien osalta talousarviovalmistelussa on sovittu 3,5 %:n tasokorotuksesta. Kiinteistöjen hoitamiseen liittyvät kustannukset ovat kuitenkin nousseet merkittävästi tätä enemmän.

Nousevien kustannusten tilanteessa huomiota kiinnitetään kustannuskuriin. Kunnossapitokorjauksia priorisoidaan ja niitä tehdään lähtökohtaisesti vain säilytettäviin kohteisiin. Talousarvion laadinnassa on muutoinkin noudatettu kriittisyyttä ja menoja on pyritty karsimaan siellä missä se on mahdollista. Kunnossapitokorjausten määrärahaa on vähennetty edellisen vuoden tasosta 100.000 euroa viivästyttämällä edelleen joitakin kunnossapitokorjauksia.

Kiinteistöpalveluiden tehtävänä on pitää huolta käytössä olevista toimitiloista. On tärkeää, että kiinteistöjen terveellisestä ja turvallisesta käytöstä voidaan



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

huolehtia myös jatkossa. Siitä mitä tiloja on käytössä päättävät niitä käyttävät yksiköt.

Tulojen osalta budjettiin on huomioitu hinnastokorotuksen mukaiset tulo-odotukset. Vuokrien tasoa on tarkastettu ja leirikeskusten myyntiin odotetaan edelleen maltillista kasvua.

Yhteenvedona voidaan todeta, että talousarviota ei ole realistista laatia annettuun kehykseen, ellei kiinteistöjen kunnossapitokorjauksiin varattua määrärahaa alenneta alle puoleen normaalitasosta. Näin toimittaessa ei enää pystyttäisi huolehtimaan kohteiden käytettävyydestä.

Talousarvioesitys ylittää annetun evästeiden mukaisen tason lähes 400.000 euroa.

Talousarvio vuodelle 2024 on johtokuntaa varten laadittu lyhyenä tiivistelmäversiona, joka on liitteenä.

Esitys

Kiinteistöjohtaja esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi, että - hyväksytään kiinteistöpalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026 liitteiden mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi

YKN, talous- ja hallintopalvelut





14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

**§ 55 Seurakuntayhtymän investointisuunnitelma vuosiksi 2024-2030**

Diaarinumero DTRE/76/02.00.01/2023

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo, puh. 040 8049 810.

Esittely Investointisuunnitelma päätetään osana talousarviota sitovana seuraavalle vuodelle (2024) ja ohjeellisena vuosille (2025–2026). Tämä kolmen vuoden jakso edustaa seurakuntayhtymässä talouden ja toiminnan suunnittelukautta. Investointien suunnitteluun liittyvän pitkäjänteisyyden vuoksi on kuitenkin perusteltua esittää suunnitelma tulevien hankkeiden osalta tätä pidemmälle kaudelle ulottuen aina vuoteen 2030. Suunnittelukauden ulkopuolelle sijoittuvat vuodet ovat hankkeiden osalta vielä hahmotelmia, joiden sisältö ja summat tarkentuvat ajan kuluessa.

Investointisuunnitelman laadintaa on viime vuosina aikaistettu mm. siksi, että kiinteistöpalveluilla olisi enemmän suunnittelu- ja valmistautumisaikaa tulevia hankkeita ajatellen. Kiinteistöpalveluiden vuosikellossa tulevan vuoden hankkeisiin ja vastuutuksiin valmistaudutaan jo keväällä. Hankkeiden toteutusaikataulut täsmentyvät siten, että seuraavan vuoden tarkempi aikataulus vastuineen on erillisenä projektisuunnitelmana olemassa syyskuun loppuun mennessä. Investointien toteutussuunnitelman kanssa rinnan suunnitellaan myös tulevan vuoden kunnossapitokorjausten kokonaisuus, joka sisältyy talousarviossa kiinteistöpalveluiden käyttötalousosaan.

Investointien suunnittelussa on muuttuneessa tilanteessa samanaikaisesti useita haastavia osatekijöitä, joiden yhteisvaikutus tekee pidemmän ajan investointien suunnittelun erityisen vaikeaksi. Nettoinvestointien tavoitteellinen, lähellä poistoja oleva taso ei riitä tarpeellisiin hankkeisiin. Seurakuntien kiinteistöissä on mittava korjausvelka, jota pitäisi hallitusti vähentää. Yleinen kustannustason nousu nostaa merkittävästi yksittäisten hankkeiden hintoja.

Kokonaisuuteen vaikuttaa samanaikaisesti myös investointitulojen alhaisempi taso johtuen erityisesti kiinteistökehityshankkeiden toivottua hitaammasta etenemisestä.

Haasteelliset tekijät näkyvät investointisuunnitelmassa niin, että tulevien vuosien investointien taso on toivottua korkeampi. Seurakuntayhtymän kokonaistalouden näkökulmasta investointien rahoittaminen näyttäytyy haastavana. Yksittäisten hankkeiden oletettuja kustannuksia on jouduttu nostamaan ja monien hankkeiden toteutusta on siirretty eteenpäin. Hankkeita on jouduttu myös merkittävässä määrin karsimaan.

Investointisuunnitelmaan liittyvää keskustelua käydään osana talousarviosuunnittelua useassa vaiheessa. Johtokunnan lisäksi suunnitelmaa käsitellään yhtymän johtoryhmässä, jossa suunnitelma on tänä vuonna ollut poikkeuksellisesti käsiteltävänä useamman kerran.

Keskustelujen jälkeen suunnitelma on laadittu muotoon, jossa tulevien vuosien nettoinvestointien määrä on noin reilu 5 miljoonaa euroa vuodessa.



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Poikkeuksen tekee erityisesti vuosi 2024, jolloin taso on tätä korkeampi johtuen Hervannan kirkon peruskorjaushankkeesta.

Vuosien 2024–2030 investointisuunnitelma on liitteenä.

Esitys

Kiinteistöjohtaja esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen investointisuunnitelman esitettäväksi edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle osaksi vuoden 2024 talousarviota ja vuosien 2024–2026 toiminta- ja taloussuunnitelmaa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi

YKN, YKV



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 56 Hautauspalvelumaksut vuodelle 2024**

Diaarinumero DTRE/131/02.08.01/2023

Esittelijä Hautaustoimen päällikkö Jyrki Lehtonen, puh. 050 593 6458.

Esittely

Hautauspalvelumaksuista päättää yhteinen kirkkoneuvosto, hautamaksuista päättää yhteinen kirkkovaltuusto. Eduskunta on hyväksynyt hautaustoimen maksuja koskevan muutoksen kirkkolakiin vuonna 2012. Seurakunta voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Hautasijan luovuttamiseen ja hautaamiseen liittyvät maksut ovat samat kaikille kunnan asukkailla. Hautauspalvelumaksut ovat samat kaikille riippumatta onko asukas oman kunnan asukas vai ei. Kustannukset työstä ovat kuitenkin samat. Tämä toteuttaa hautausoilain 6§ henkeä, jonka mukaan ”maksujen tulee olla samat kaikille niille, joilla lain mukaan on oikeus tulla haudatuksi srk:n tai srk-yhtymän hautausmaalle.”

Esitetyssä hinnastossa ulkopaikkakuntalaiset maksavat enemmän tuhkauksesta. Korotetulla hinnalla ulkopaikkakuntalaiset osallistuvat Vatialan krematorion investointi- ja käyttökuluihin.

Hautauspalvelumaksuihin tehtävät korotukset perustuvat vertailuun muiden seurakuntien hinnastoihin sekä kustannusten yleiseen nousuun. Keskimäärin korotukset maksuihin ovat noin 6 %.

Esitys

Hautaustoimen päällikkö esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi hautauspalvelumaksut vuodelle 2024 esitetyn hinnaston mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi

YKN



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 57 Hautamaksut vuodelle 2024**

Diaarinumero	DTRE/131/02.08.01/2023
Esittelijä	Hautaustoimen päällikkö Jyrki Lehtonen, puh. 050 5936 458.
Esittely	<p>Kirkkojärjestyksen mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto. Seurakuntayhtymän ohjesäännön mukaisesti muista maksuista päättää yhteinen kirkkoneuvosto. Eduskunta on hyväksynyt hautaustoimen maksuja koskevan muutoksen kirkkolakiin vuonna 2012. Seurakunta voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Hautasijan luovuttamiseen ja hautaamiseen liittyvät maksut ovat samat kaikilla kunnan asukkailla. Ulkopaikkakuntalaisilla maksut voivat olla korkeammat. Hautasijan ja hautaamiseen maksut voivat vaihdella olosuhteiden mukaan. Esim. hoitotasoltaan erilaisilla alueilla hautasijasta voidaan periä eri hinta. Käytännöt eivät saa olla luonteeltaan syrjiviä. Vuoden 2016 alusta seurakunnat ovat saaneet valtionapua mm. hautaustoimen ylläpitoon. Hautausmaksut ja hautauspalvelumaksut yhdessä valtionavun kanssa kattavat hautaustoimen menot.</p> <p>Kustannusten nousun vuoksi on tarpeen nostaa hautamaksuja Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän hautausmailla. Hautamaksut nousevat keskimäärin 6 %. Hautamaksut ovat linjassa muiden suurten seurakuntien hautamaksujen kanssa.</p>
Esitys	Hautaustoimen päällikkö esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy esitettäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle hautamaksut vuodelle 2024 esitetyn hinnaston mukaisesti.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).
Tiedoksi	YKN, YKV



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

## § 58 Hautojen hoitomaksut vuodelle 2024

Diaarinumero DTRE/131/02.08.01/2023

Esittelijä Hautaustoimen päällikkö Jyrki Lehtonen, puh. 050 5936 458.

Esittely Hautojen hoitomaksut vahvistetaan vuosittain yhteisessä kirkkoneuvostossa. Hoitomaksut ovat Tampereella valtakunnallisen tason keskivaiheilla vertailun perusteella. Maksut perustuvat hautojen hoitokustannuksiin.

Kustannukset tulevat nousemaan hautojen hoidossa yleisen kustannustason nousun vuoksi, joten vuoden 2024 hinnastoon esitetään 6 % tasokorotusta kaikkiin maksuihin. Hautainhoitorahaston talous on hyvä, joten tämä korotus riittänee.

Korotus on tehty 1 m haudan hintaan, joita haudoista on pääosa. Leveimmillä haudoilla korotus määräytyy aikoinaan sovitun kertoimen mukaisesti.

Esitys Hautaustoimen päällikkö esittää, että kiinteistö –ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi hautojen hoitomaksut vuodelle 2024 esitetyn hinnaston mukaisesti.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi YKN



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

## § 59 Seurakuntatilojen hinnasto vuodelle 2024

Diaarinumero	DTRE/131/02.08.01/2023
Esittelijä	Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo, puh. 040 8049 810.
Esittely	<p>Osana vuotuista TTS-prosessia päivitetään myös vuokrahinnasto koskien seurakuntatiloja.</p> <p>Annettujen talousarvioevästeiden mukaan kaikkien maksujen ja taksojen taso tulee tarkistaa. Voimakkaan inflaation tilanteessa ja hintojen noustessa hinnastojen on myös seurakuntayhtymän tarpeen nostaa hintojaan yleistä kustannusmuutosta vastaavasti.</p> <p>Sisäiseen hinnastoon on edellisen vuoden tapaan tehty noin 5% yleiskorotus.</p> <p>Hinnasto on ohjeellinen ja siitä voidaan poiketa tilakohtaisesti kirkkoherran tai tilasta vastaavan muun johtavan viranhaltijan päätöksellä.</p> <p>Hinnasto liitetään osaksi vuoden 2024 talousarviokirjaa.</p> <p>Vuoden 2024 hinnasto on liitteenä.</p>
Esitys	Kiinteistöjohtaja esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi liitteen mukaisen seurakuntatilojen vuokrahinnaston.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).
Tiedoksi	YKN



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 60 Kirkkojen konserttikäyttövuokrat vuodelle 2024**

Diaarinumero	DTRE/131/02.08.01/2023
Esittelijä	Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo, puh. 040 8049 810.
Esittely	<p>Osana vuotuista talousarviosuunnitteluprosessia päivitetään myös hinnasto koskien kirkkojen konserttikäyttöä.</p> <p>Talousarvioevästeiden mukaisesti kaikkien maksujen ja taksojen taso tulee tarkistaa. Voimakkaan inflaation tilanteessa ja hintojen noustessa on myös seurakuntayhtymän tarpeen nostaa hintojaan yleistä kustannusmuutosta vastaavasti.</p> <p>Hinnaston hyväksyy yhteinen kirkkoneuvosto ja se liitetään osaksi tulevan vuoden talousarviokokonaisuutta.</p> <p>Hinnaston valmistelusta ovat vastanneet aikaisempaan tapaan johtava kanttori Osmo Honkanen sekä musiikkisihteeri Petra Perttula. Hinnastoa on käsitelty myös musiikkitoimikunnassa.</p> <p>Vuodelle 2024 hinnastoon on esitetty lähtökohtaisesti noin 5 % yleiskorotus kuitenkin niin, että Messukylän kirkon hinta on toiveen mukaan säilytetty ennallaan. Ryhmän 3 hinnat on uudessa hinnastossa esitetty alv 0 % - muodossa.</p> <p>Vuoden 2024 hinnasto on liitteenä.</p>
Esitys	Kiinteistöjohtaja esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy edelleen yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi liitteen mukaisen kirkkojen konserttikäytön hinnaston.
Käsittely	Merkittiin, että Lauri Erma ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).
Tiedoksi	YKN



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 61 Härmälän kirkon sisäilmakorjauksen urakoitsijan valinta**

Diaarinumero DTRE/152/03.03.03/2023

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo, puh, 040 8049 810.

Esittely Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä toteuttaa sisäilmaperusteisen korjauksen Härmälän kirkossa tulevana syksynä. Härmälän kirkko koostuu 1949 valmistuneesta seurakuntatalosta sekä 1972 valmistuneesta kirkkosaliosta. Molemmat rakennukset ovat suunnitelleet Elma ja Erik Lindroos.

Korjaustyön kohteena on kirkon laajennusosaksi vuonna 1972 valmistunut kirkkosali.

Kirkkosalin kantavina rakenteina ovat liimapuukehät ja niiden välissä on esivalmistetut lämmöneristetyt puu-ulkoseinäelementit. Elementtien ulkopinnassa on tuulensuojana huokoinen bituliittilevy. Ulkoverhouksena on rapattu tiilimuuraus. Sisäverhouslevyt ovat asbestia sisältävää lujalevyä, lämmöneristeenä mineraalivilla. Alapohjana on maanvastainen betonilaatta, jonka alla on lämmöneristeenä kevytsoraa.

Kirkkosalin ilmanvaihto toimii osittain poistoilmanvaihtojärjestelmänä ja osittain painovoimaisena. Kirkon takaosan wc-tiloissa on huippumuri. Salin korvausilma tulee eteläseinän ulkoilmaventtiileistä. Lisäksi salin katossa on kaksi painovoimaisen ilmanvaihdon piippua, joissa on termostaatin ohjaama moottoripelti.

Kuntotutkimuksissa on kirkkosalin ulkoseinissä todettu useita sisäilma- ja kosteusteknisiä puutteita mm. höyrynsulun puute, heikko tuuletuvuus, korvausilmaventtiilien kautta tapahtuvat vesi- ja ilmavuodot sekä ilmavuodot seinän ja lattian liittymistä. Ulkoseinistä otetuista materiaalinäytteistä löytyi tavanomaisesta poikkeavaa mikrobikasvua. Lisäksi havaittiin puutteita julkisivupellitysten detaljeissa.

Sisäilmakorjauksen tarkoituksena on uusia kirkkosalin ulkoseinä- ja ulkoseinärakenteiden vaurioituneet eristeet sekä parantaa rakenteen tuuletusta ja tiiviyttä. Rakennuksen ulkoseinät korjataan sisäkautta. Alapohjan betonilaatan ja ulkoseinien liittymät tiivistetään. Kirkkosalin eteläjulkisivun korvausilmaventtiilit kunnostetaan ja ikkunapellitykset uusitaan.

Korjaus on luonteeltaan sisäilmakorjaus eikä muuta Härmälän kirkon tulevaisuuden vaihtoehtoja. Korjaus koskee tässä yhteydessä vain välttämättömiä toimenpiteitä, joilla sisäilmaa voidaan parantaa ja kohteen turvallista käyttöä jatkaa.

Kiinteistöpalvelut pyysi tarjoukset Härmälän kirkon sisäilmakorjauksesta 8.5.2023 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Tarjouspyyntö julkaistiin Clouディア-tarjouspyyntöportaalin kautta julkisten hankintojen Hilma-palvelussa. Määräaikaan 29.5.2023 klo 14 mennessä saatiin kahdeksan (8) tarjousta. Edullisimman tarjouksen teki Pirkanmaan Laatutoimitus Oy kokonaishintaan 128 951 euroa (alv 0 %). Vertailutaulukko on esillä kokouksessa.





14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

Tarjousta pyydettiin kokonaishintaurakkana sisältäen sekä rakennus- että LVIS-tekniiset työt. Valintaperusteena oli edullisin hinta. Lisäksi toimijalta edellytettiin pätevyysvaatimuksena vähintään kahden vastaavanlaisen kohteen toteutusta viimeisen viiden vuoden aikana sekä vastaavan työnjohtajan työkokemusta vähintään kahden vastaavanlaisen urakan työnjohdosta viimeisen viiden vuoden aikana.

#### Lapsivaikutusten arviointi

Hanke parantaa kirkon sisäilmaolosuhteita ja näin ollen luo terveellisemmän ja turvallisemman toimintaympäristön myös lapsille.

#### Vastuullisuustarkastelu

Hanke parantaa kirkon sisäilmaolosuhteita ja näin ollen luo terveellisemmän ja turvallisemman toimintaympäristön kirkon käyttäjille.

Hankkeessa on otettu huomioon ympäristövastuu niin, ettei kirkkoa ylikorjata. Korjaustoimenpiteet kohdistuvat vain terveellisen sisäilman kannalta oleellisiin rakenteisiin. Suunnitelmat on tehty niin, ettei esim. kirkkosalin lattialaatoitusta, kattopanelointia tai liimapuupalkiston verhoilua tarvitse uusia.

Pirkanmaan Laatutoimitus Oy kuuluu Luotettava kumppani –palveluun ja on suorittanut kaikki tilaajavastuulain vaatimat velvoitteensa.

Esitys

Kiinteistöjohtaja esittää, että kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta valitsee Härmälän kirkon sisäilmakorjauksen urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen tehneen Pirkanmaan Laatutoimitus Oy:n kokonaishintaan 128 951 euroa (alv. 0 %).

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle (KL 24:3) tai kirjallisella hankinto-oikaisulla (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016).

Tiedoksi

YKN, kiinteistöpalvelut, tarjouksen jättäneet yritykset



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

**§ 62 Kiinteistöstrategia 2023-2027**

Diaarinumero DTRE/195/00.01.02/2022

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo, puh. 040 8049 810.

Esittely Tampereen seurakuntayhtymässä on käynnissä kiinteistöstrategian päivittäminen. Edellinen kiinteistöstrategia hyväksyttiin yhteisessä kirkkovaltuustossa marraskuussa 2019. Strategiakausi ulottui tuolloin vuosiin 2019–2023 tarkastelujaksoin ollessa laajempi kattaen vuodet 2016–2030. Uudessa strategiassa aktiivisen suunnittelun kausi koskee vuosia 2023–2027. Lisäksi toimintaympäristöä ja sen muutoksia arvioidaan aina vuoteen 2040 asti.

Riittävän pitkälle eteenpäin katsominen on perusteltua, jotta trendinomaisen resurssien väheneminen ja sen aiheuttama tulevaisuuden toimintaedellytysten muutos ja tästä edelleen seuraava kiinteistökokonaisuuteen liittyvien päätösten välttämättömyys on konkreettisesti nähtävissä.

Kiinteistöstrategia päivitetään vuosien 2022–2023 aikana tavoitteena, että yhteinen kirkkovaltuusto saa valmistellut strategian päätettäväkseen marraskuussa 2023.

Prosessi on tarkoituksellisesti ajoitettu valtuustokausien taitteeseen siten, että valmistelu aloitetaan ja taustakeskustelut käydään nykyisten päättäjien kanssa. Prosessi jatkuu seurakuntavaalien yli ja päätös tehdään uuden valtuustokauden ensimmäisen vuoden loppupuolella.

Kiinteistöjohtaja on aiemmin syksyllä laatinut johtokunnassa käsitellyn strategiaprosessin vaiheisiin ja ydinsisältöihin liittyvän aineiston, jonka pohjalta prosessia on viety eteenpäin.

Syksyn aikana on suunnitelman mukaisesti käyty strategiaan liittyvät keskustelut kaikkien budjettivastuullisten yksikön päälliköiden kanssa. Keskusteluissa on pyritty kartoittamaan yksikön käytössä oleviin tiloihin ja kiinteistöihin liittyvät toiveet ja tarpeet sekä keskustelemaan kiinteistöjen aiheuttamista kustannuksista nykyisessä tilanteessa sekä tulevaisuudessa. Keskustelujen myötä on hahmotettu suunnitelmaa kunkin yksikön tilakokonaisuudesta sekä aktiivisella strategiakaudella että pidemmässä tarkastelussa. Suomenkielisten seurakuntien osalta strategiakeskustelut on käyty myös seurakuntaneuvostoissa. Syksyllä strategiasta käytiin keskustelu myös kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa marraskuussa 2022.

Näiden lisäksi tulevaisuuden toimintaympäristöstä on käyty keskustelu yhtymäjohtajan kanssa.

Kiinteistöstrategian kaikkein keskeisimmät tavoitteet liittyvät kokonaisuuksiin:

- tilojen määrällinen sopeuttaminen
- kirkkotilojen käytön monipuolistaminen
- jäljelle jäävien tilojen korjausvelan hallinta sekä
- ympäristökysymykset, päästöt ja vastuullisuus



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

-

Kevään aikana strategiatyötä on jatkettu keskeisimpien strategian sisältöjen, linjausten ja tavoitteiden osalta. Näitä evästyskeskusteluja on käyty yhteisessä kirkkovaltuustossa 1.6. sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa 6.6.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan evästyskeskustelun jälkeen strategian valmistelu siirtyy koostamisvaiheeseen. Valmiin strategiayhteenvedon osalta käsittelyä jatketaan johtokunnassa elosyyskuussa yhtymän suunnitteluryhmässä, kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Seurakuntaneuvostoilta pyydetään strategiakokonaisuudesta vielä erikseen lausunnot ennen strategian käsittelyä yhteisessä kirkkoneuvostossa ja kirkkovaltuustossa.

Esitys

Kiinteistöjohtaja esittää, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käy evästävää keskustelua kiinteistöstrategiasta valmisteluaineiston pohjalta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Tiedoksi

YKN



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

### § 63 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeen ja päätti kokouksen klo 19.08.

### Allekirjoitukset

JOHANNA VALENTO  
Johanna Valento  
puheenjohtaja

PETRI SALMINEN  
Petri Salminen  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tampere 26.6.2023

PETRI SOLJA  
Petri Solja  
pöytäkirjantarkastaja

JARMO K. LEHTINEN  
Jarmo K. Lehtinen  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 26.6. – 10.7.2023 Tampereen seurakuntayhtymän kiinteistöpalveluissa, Näsilinnankatu 26, 9.kerros.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Tampereen seurakuntayhtymän ilmoitustaululla.

Tampere 26.6.2023

SANNA HEINONEN  
Sanna Heinonen  
kiinteistöassistentti



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä**  
**Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta**

**14.6.2023**

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 62**

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijajyhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alajyhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### **Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere

Sähköposti: [tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi](mailto:tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi)

## **Pöytäkirjan pykälät: 61**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisen, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö: Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere

Sähköposti: [tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi](mailto:tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)





14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

**Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 7. krs, 33200 Tampere

Postiosoite: Näsilinnankatu 26, 7. krs, 33200 Tampere

Sähköposti: [tampere.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi)

**Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

## b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja hankintaoikeus koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



14.06.2023

Tampereen srky - Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**