



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kokousaika 30.11.2023 17:30 - 30.11.2023 20:50

Kokouspaikka Aitolahden kirkko, Jenseninkatu 4

Osallistujat

Jäsenet

| | |
|--------------------------|--|
| Itkonen Juha | puheenjohtaja |
| Eskelinen Riina-Eveliina | |
| Holopainen Lauri | Sirpa Pursiaisen varajäsenenä |
| Huotari Tarja | Outi Mikkolan varajäsenenä |
| Ilveskoski Matti | Arttu Vuoren varajäsenenä, poistui klo 19.09 § 81 käsittelyn päätyttyä |
| Kaario Taru | saapui klo 18.09 § 79 käsittelyn aikana |
| Kangasniemi Anne | |
| Kuusela Sirpa | poistui klo 20.20 § 84 käsittelyn aikana |
| Käpylä Tarja | Salme Halmeen varajäsenenä |
| Mäki Mika | |
| Niemistö Riitta | |
| Ojakangas Aki | |
| Silfverhuth Leena | |
| Tanus Sari | |
| Tienhaara Arja | |
| Turunen Satu | |

Poissa

Halme Salme
Kulkas Matti
Mikkola Outi
Pursiainen Sirpa
Vuori Arttu

Muut osallistujat

| | |
|----------------------|--|
| Rantanen Anne-Maarit | johtava kappalainen, esittelijä |
| Niinimaa Mirella | nuorten edustaja, poistui klo 19.55 § 82 käsittelyn aikana |
| Saari Elo | nuorten edustaja |

Sihteeri

| | |
|------------------|------------------------|
| Riihikoski Päivi | seurakunta-assistentti |
|------------------|------------------------|

30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

| | |
|--|----|
| § 76 Kokoustiedot | 1 |
| § 77 Ilmoitusasiat | 2 |
| § 78 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset | 3 |
| § 79 Messukylän seurakunnan hallintosääntö | 4 |
| § 80 Messukylän seurakunta; Suositus liputuksesta | 5 |
| § 81 Messukylän seurakunta; Lausunnon antaminen yhteisten tehtävien viranhaltijoiden johtosäännöstä | 8 |
| § 82 Nuorten vaikuttajien tilannekatsaus | 11 |
| § 83 Nuorten vaikuttajaryhmä Messukylän seurakunnassa vuonna 2024 | 12 |
| § 84 Messukylän seurakunta; Osallistuva budjetointi 2024 | 13 |
| § 85 Kolehitsuunnitelma joulukuu 2023 - tammikuu 2024 | 15 |
| § 86 Nuorisotyönohjaaja Janne Saarisen sivutoimilupaanomus | 16 |
| § 87 Vahtimestari Eila Pajulan irtisanoutumisilmoitus | 17 |
| § 88 Lastenohjaaja Elisa Mannisen irtisanoutumisilmoitus | 18 |
| § 89 Seurakuntapastorin virkojen täyttö | 19 |
| § 90 Kokouksen päättäminen | 21 |
| Valitusosoitus pöytäkirjaan | 22 |



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 76 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. (KJ 10:8). Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Kangasniemi ja Leena Silfverhuth

Kokouksen käsittelyjärjestys

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu yhtymän LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen käsittelyjärjestykseksi.



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 77 Ilmoitusasiat

Esittelijä

Juha Itkonen, 050 3188623

- Ote tuomiokapitulin pöytäkirjasta 15.11.2023 § 403, § 427, § 428, § 429
- Notaarin viranhaltijapäätös 160/2023
- Seurakuntaneuvoston kokoukset vuonna 2024; **to 1.2.** (lisäys kokousaikatauluun), ti 13.2., to 7.3., to 11.4., to 23.5., ti 11.6., to 29.8., to 26.9., to 24.10. ja to 28.11.
- Talousraportti

Esitys

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 78 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | Juha Itkonen, 050 3188623 |
| | Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätökset § 62 - § 72/2023. |
| Päätös | Päätösesitys hyväksyttiin. |
| Muutoksenhaku | Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4). |



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 79 Messukylän seurakunnan hallintosääntö

Diaarinumero DTRE/258/00.01.01/2023

Esittelijä Juha Itkonen, 050 3188623

Uusi kirkkolaki ja siihen liittyvät kirkolliset erillislait astuivat voimaan 1.7.2023. Tämän myötä vuoden 1994 kirkkolaki, kirkkojärjestys ja vuoden 2014 kirkon vaalijärjestys ovat siirtyneet historiaan.

Kirkkolainsäädännön kokonaisuudistuksen taustalla on pyrkimys kodifioida voimassa oleva lainsäädäntö ja rajata kirkkolain alaa perustuslaissa säädettyyn sääntelyn alaan. Tämän seurauksena kirkkolain ulkopuoliset säännökset on siirretty erillislakeihin ja kirkkojärjestykseen.

Aiemmin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallintoa ohjasivat useat erilliset säännöt, kuten kirkkovaltuuston työjärjestys, kirkko- tai seurakuntaneuvoston ohjesääntö sekä johtokuntien johtosäännöt. Nämä kaikki yhdistetään nyt yhdeksi selkeäksi hallintosäännöksi, joka ohjaa päätöksentekoa ja toimintaa (KL 3:7).

Kirkkolain siirtymäsäännösten mukaan uusi hallintosääntö on otettava käyttöön viimeistään kuuden kuukauden kuluessa lain voimaantulosta. Tähän saakka voimme soveltaa vanhoja sääntöjä, kuten seurakuntaneuvoston ohjesääntöä.

Lisäksi uuden kirkkolainsäädännön myötä on ollut tarpeen päivittää muita hallinnon sisäisiä määräyksiä, kuten seurakuntayhtymän perussääntö, hautaus-toimen ohjesääntö, taloussääntö, hautainhoitorahaston säännöt ja viranhaltijoiden johtosäännöt. Kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan yhteen hallintosääntöön. Tämä selkiyttää päätöksentekoa ja hallinnollisia käytäntöjä.

Kirkkohallitus on myös julkaissut elokuussa valmistelun pohjaksi hallintosääntömallin. Liitteenä oleva seurakunnan hallintosääntö on valmisteltu kirkkohallituksen hallintosääntömallin pohjalta yhteistyössä Tampereen seurakuntien kirkkoherrojen ja seurakunta-assistenttien kesken.

LAVA: Hallintosäännöllä on välillisesti merkittäviä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Nuorten vaikuttajien tuleminen lakisääteisesti osaksi kirkon päätöksentekoa on asia, jolla on merkittäviä myönteisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Tämä näkyy myös Messukylän seurakuntaneuvoston uudessa hallintosäännössä.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto hyväksyy uuden hallintosäännön, joka tulee voimaan 1.1.2024.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 12:2).

30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 80 Messukylän seurakunta; Suositus liputuksesta

Diaarinumero DTRE/103/04.08.01/2023

Esittelijä Juha Itkonen, 050 3188623

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.4.2023 käsitellyt Petri Soljan aloitetta seurakuntalaisaloitetta sateenkaariliputuksesta § 63/2024. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti merkitä tiedoksi Petri Soljan aloitteen, jossa hän esittää, että kaikissa Tampereen seurakuntayhtymän kiinteistöissä pidetään sateenkaariliputus vuonna 2023 homo- ja transfobian vastaisena päivänä 17.5.2023 sekä ihmisoikeuksien päivänä 10.12.2023. Yhteinen kirkkoneuvosto että, että aloite sateenkaariliputuksesta seurakuntayhtymän kiinteistöissä homo- ja transfobian vastaisena päivänä 17.5.2023 ja ihmisoikeuksien päivänä 10.12.2023 ei ole sellaisenaan toteutettavissa, mutta liputtaminen Suomen lipulla on mahdollista. Yhteinen kirkkoneuvosto suosittelee tätä seurakunnille toteutettavaksi.

Aloitteessa viitataan vain vuoden 2023 päiviin, mutta asiaan liittyy periaatteellisella tasolla laajempi ulottuvuus – millä perusteella seurakunnan kiinteistöissä ylipäätään liputetaan. Lisäksi asiaan liittyy käytännöllinen ulottuvuus, koska jokaisessa lipputangon omaavassa kiinteistössä ei ole vakituista vahtimestaria, liputus toteutetaan ns. liputuskierroksena, jossa yksi työntekijä käy kiertämässä kaikki liputettavat liputukset. Liputuksessa tulee noudattaa liputusaikoja. Voimassa olevan asetuksen mukaan Suomessa liputus alkaa aamulla kello 8 ja päättyy auringon laskiessa, kesällä kuitenkin viimeistään kello 21. Juhannusaattona liputus alkaa kello 18 ja päättyy juhannuspäivänä kello 21. Itsenäisyyspäivänä ja sellaisena vaalipäivänä, jolloin äänestys päättyy auringonlaskun jälkeen lippu lasketaan kello 20. Virallisista liputuspäivistä on säädetty asetuksessa liputuksesta Suomen lipulla ja näitä ovat:

- 28.2. Kalevalan päivä eli suomalaisen kulttuurin päivä
- 1.5. Vappu eli suomalaisen työn päivä
- toukokuun toinen sunnuntai eli äitienpäivä
- 4.6. puolustusvoimain lippujuhlan päivä eli Suomen marsalkka C.G.E. Mannerheimin syntymäpäivä
- kesäkuun 20. ja 26. päivän välinen lauantai eli juhannuspäivä, Suomen lipun päiväksi
- marraskuun toinen sunnuntai eli isänpäivä
- 6.12. itsenäisyyspäivä
- päivä, jolloin Suomessa toimitetaan valtiolliset vaalit, kunnallisvaalit, Euroopan parlamentin edustajien vaalit tai neuvoa-antava kansanäänestys
- päivä, jolloin tasavallan presidentti astuu toimeensa

Tämän lisäksi on vakiintuneita liputuspäiviä. Näitä ovat:

- 5.2. J. L. Runebergin päivä
- 19.3. Minna Canthin päivä eli tasa-arvon päivä
- 9.4. Mikael Agricolan päivä eli suomen kielen päivä, joka on myös Elias Lönnrotin syntymäpäivä
- 27.4. kansallinen veteraanipäivä
- 9.5. Eurooppa-päivä



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

- 12.5. J. V. Snellmanin päivä eli suomalaisuuden päivä toukokuun kolmas sunnuntai, kaatuneitten muistopäivä
- 6.7. Eino Leinon päivä eli runon ja suven päivä
- elokuun viimeinen lauantai, Suomen luonnon päivä
- 1.10. Miina Sillanpään ja kansalaisvaikuttamisen päivä
- 10.10. Aleksis Kiven päivä eli suomalaisen kirjallisuuden päivä
- 24.10. Yhdistyneiden Kansakuntien päivä
- 6.11. svenska dagen, ruotsalaisuuden päivä
- 20.11. Lapsen oikeuksien päivä
- 8.12. Jean Sibeliuksen päivä eli suomalaisen musiikin päivä

Hyvään liputuskulttuuriin kuuluu liputtaa vakiintuneina liputuspäivinä Suomen lipulla samaan tapaan kuin virallisinakin liputuspäivinä. Messukylän seurakunnassa käytössä olevan liputustavan mukaan virallisina liputuspäivinä liputetaan aina, vakiintuneina silloin, kun työvoimaresurssia on muutenkin käytössä. Meillä liputetaan vahtimestarien toimesta Messukylän kirkolla, Messukylän seurakuntatalolla, Aitolahden kirkolla, Aitolahden vanhalla kirkolla, Auneksessa ja Teiskon kirkolla. Lisäksi huoltoyhtiö Knuuttila Oy liputtaa Takahuhdin – ja Linnainmaan seurakuntatalojen liputukset. Kauksun Kulman -, Atalan - ja Levonmäen liputukset hoitaa kiinteistöjen omistajien valitsemat huoltoyhtiöt. Messukylän vanhalla kirkolla ei ole lipputankoa.

Lisäksi voidaan liputtaa jonakin sellaisena päivänä, joka yleisesti katsotaan liputuksen arvoiseksi. Kirkkoherrana olen pitänyt kriteerinä sitä, että kyseessä on asia, jonka takana valtaosa seurakunnan jäsenistä on – esimerkiksi Martti Ahtisaaren hautajaispäivä 10.11.2023 tai Ukrainan puolesta liputtaminen 24.2.2023. Lisäksi voidaan liputtaa mm. vierailijan kunniaksi, tapahtuman tai juhlan yhteydessä tai muissa tilanteissa, joissa halutaan osoittaa kunnioitusta tai juhlan tuntua.

Vaikka aloitteen taustalla olevat asiat – ihmisoikeudet ja seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen asema – ovat sinänsä hyviä ja tärkeitä, on syytä suhtautua varauksella seurakunnan omiin virallisten tai vakiintuneiden liputuksien ulkopuolisiin liputusaiheisiin. On olemassa iso määrä aloitteita ja ehdotuksia liputuspäiviksi ja koska nytkään ei ole mahdollista liputtaa edes kaikkina vakiintuneina liputuspäivinä, liputuspäivien määrää ei tule lisätä ennen kuin ne tulevat sisäministeriön hyväksymiksi ns. vakiintuneiksi tai virallisiksi liputuspäiviksi. Lisäksi on huomattava, että Tampereen seurakunnat osallistuvat päiviin muulla paljon liputusta näkyvämmällä tavalla eli päivät tulevat Tampereen seurakunnissa huomioiduksi. Alkuperäinen aloite koski varsinaisesti vain tätä vuotta ja koska ihmisoikeuksien korostaminen sopii erinomaisen hyvin kristilliseen sanomaan, liputamme tänä vuonna 10.12. YK:n ihmisoikeuksien päivän kunniaksi lisäämättä sitä kuitenkaan tulevina vuosina liputuspäivien listalle edellä mainituilla perusteilla.

LAVA: Päätöksellä ei ole vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Esitys

Puheenjohtaja esittää, että Messukylän seurakunta liputtaa virallisina liputuspäivinä säännöllisesti ja vakiintuneina liputuspäivinä mahdollisuuksien mukaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 12:2).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 81 Messukylän seurakunta; Lausunnon antaminen yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosäännöstä

Diaarinumero DTRE/231/00.01.01/2023

Esittelijä Juha Itkonen, 050 3188623

Yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan 2.11.2023 (§139) päätti hyväksyä seurakuntayhtymän uuden yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosäännön lähetettäväksi lausuntoja varten ja pyysi seurakuntaneuvostoilta ja yhteisten tehtävien johtokunnilta lausunnot johtosäännöstä perjantaihin 1.12.2023 mennessä. Ehdotus johtavien viranhaltijoiden johtosäännöksi tuli seurakunnille sähköpostilla 7.11.2023.

YKN:n esittelyssä todetaan, että uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen myötä Tampereen seurakuntayhtymän hallintosääntö ja myös muut hallinnon sisäiset määräykset ja säännöt päivitetään. Näihin lukeutuu yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosääntö. Tämän johtosäännön asiat sisältyvät aiempaan yhteisten tehtävien johtosääntöön, joka sääntömuutosten myötä on osin sisällytetty uuteen hallintosääntöön. Yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosääntö sisältää luettelon seurakuntayhtymän johtavista viroista, johtamistavasta, johtavien viranhaltijoiden yleisistä tehtävistä, tehtäväalueista sekä johtavien virkojen kelpoisuusehdoista, tehtävistä ja virkojen täyttämisestä.

Johtosääntö vaikuttaa hyvin perusteellisesti tehdyltä ja erityistä kiitosta voidaan mainita siitä, että esihenkilöiden nimikkeet ovat yhdenmukaiset. Seurakuntaneuvostossa kuitenkin todettiin, että olisi ollut hyvä, jos yhteinen kirkkoneuvosto olisi voinut käsitellä johtosääntöä ennen sen lähettämistä lausunnoille.

Seurakuntaneuvosto kiinnittää huomiota seitsemään kohtaan.

1. **Otsikko:** Ehdotetaan, että otsikko muutetaan muotoon "Yhteisten tehtävien johtosääntö", koska säännöt sisältävät paljon muutakin kuin johtavien viranhaltijoita koskevia sääntöjä, esim. § 2 – 4, 7 ja 8-19.
2. **§ 4 Johtamistapa:** Tämän pykälän voisi poistaa kokonaan tai ainakin uudistaa merkittäväksi. Asiaa kannattaisi pohtia erityisesti siitä näkökulmasta, mitä siihen sisältyvät asiat ovat sellaisia, joita johtosääntötasolla kannattaa säädellä. Tärkeää on nostaa johtamistapaan ensimmäiseksi periaatteeksi se, että *kaiken seurakuntatyön kehittämisen ja koordinoinnin tulee toteutua yhteistyössä seurakuntien kanssa*. Sen sijaan muuten pykälässä on hyvin eritasoisia asioita: strategisia valintoja, itsestään selvyyksiä ja jo laki- tai sopimustasolla muuten säädettävää asiaa. Lisäksi ohje kehityskeskusteluista ja suorituslisäkeskusteluista sopisi paremmin § 6 kuin tähän.
3. **§ 7 Johtavien viranhaltijoiden yhteistyö:** tässä on hieman samaa ongelmaa kuin § 4; tärkeitä asioita, mutta onko johtosäännössä ilmaistava asia vai strateginen valinta?



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

4. **§ 21 Yhtymäjohtaja:** Tampereen seurakuntayhtymän sääntöjä uudistettaessa yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö ei ole enää voimassa ja sen säädökset on siirretty hallintosääntöön ja yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosääntöön. Sisällöllisiä muutoksia ei ole ollut tarkoitus tässä kohtaa tehdä. Kuitenkin nykyisessä yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä todetaan: *"Yhtymäjohtaja johtaa yhteisessä kirkkoneuvostossa esiteltävien asioiden valmistelua yhteistyössä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viestintäjohtajan kanssa."* Tätä lausetta ei enää ole, sen sijaan yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden ohjesäännössä todetaan, että yhtymäjohtajan tehtävä on *"johtaa ja koordinoida asioiden esittelyä yhteisessä kirkkoneuvostossa yhteistyössä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viestintäjohtajan kanssa."* (tämä on sama muotoilu kuin aiemmassa johtavien viranhaltijoiden johtosäännössä). Lauseet vaikuttavat samankaltaisilta, mutta tarkkaan lukiessa tulee sellainen vaikutelma, että kun vanhassa YKN:n ohjesäännössä "yhtymäjohtaja **johtaa yhteistyössä** yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viestintäjohtajan kanssa", uudessa säännössä tulee vaikutelma, että yhtymäjohtaja johtaa ja sen lisäksi koordinoi asioiden esittelyä yhteistyössä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viestintäjohtajan kanssa. Jälkimmäisessä muotoilussa yhtymäjohtajan johtamisvastuuta korostetaan, kun YKN:n ohjesäännössä – joka nyt on siis jäämässä pois – puolestaan korostetaan yhteistä johtamista. Periaatteelliselta kannalta on tärkeää, että koska edelleen kirkkojärjestyksen (KJ 8:12) mukaan kirkkoherra johtaa ja on vastuussa seurakunnista toisin kuin yhtymäjohtaja, että yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla on mandaatti osallistua yhteiseen johtamiseen eikä vain asioiden esittelemisen koordinointiin. Itseasiassa tämä koordinointi on enemmän yhtymäjohtajan tehtävänä. Nyt kun yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö lakkaa olemasta voimassa, olisi tärkeää, että yhteisten tehtävien johtosääntöä korjattaisiin lakkautetun yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaiseksi eikä yhteisten tehtävien vanhan johtosäännön mukaiseksi. Eli ehdotetaan kohta 3 muutettavaksi: *johtaa yhteisessä kirkkoneuvostossa esiteltävien asioiden valmistelua yhteistyössä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viestintäjohtajan kanssa sekä koordinoida esittelyä. Johtavat viranhaltijat toimivat vastuualueensa esittelijöinä yhteisessä kirkkoneuvostossa.*
5. **§ 21 Yhtymäjohtaja:** kohdassa 5 todetaan, että yhtymäjohtajan tehtävänä on *"johtaa ja valvoa alaistensa yksiköiden toimintaa"*. Koska tässä johtosäännössä muutetaan yksiköiden päälliköiden nimiä johtajan nimiksi, olisi johdonmukaista muuttaa tätäkin kohtaa. Koska yhtymäjohtajan tehtäviin kuuluu jo kohdassa 1 *"vastata yhteisten tehtävien strategisesta kokonaisjohtamisesta seurakuntaelämän edistämiseksi"* ja kohdassa 2 *"vastata toiminnan ja talouden kokonaissuunnittelusta"* tähän riittänee se, että yhtymäjohtajan tehtävä on: *"5) valvoa alaistensa yksiköiden toimintaa"* Ehdotetaan siis tällaista muutosta asiaan.
6. **§ 22 Viestintäjohtaja** todetaan viestintäjohtajasta samalla tavalla kuin yhtymäjohtajasta edellisessä kohdassa 2b eli ehdotetaan samanlaista muutosta myös tähän kohtaan. eli viestintäjohtajan tehtävä on: *"5) valvoa alaistensa yksiköiden toimintaa"*



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

7. **§ 23 Diakonian ja yhteisvastuun johtaja:** Tämä pykälä olisi hyvä muuttaa muodollisesti samanlaiseksi kuin muut johtajia koskevat pykälät. Eli ei niin, että ensin kerrotaan, mitkä ovat tehtävät ja sen lisäksi, mistä johtaja vastaa, vaan kohdasta 5 eteenpäin siten, että: "5. vastaa diakonia ja yhteiskuntavastuun toiminta- ja taloussuunnitelmassa määritellyistä ydinprosesseista. 6. vastaa yhteydenpidosta Martinus-säätiön kanssa, 7. vastaa erikseen sovittavalla tavalla... etc.

| | |
|---------------|--|
| Esitys | Puheenjohtaja esittää, että Messukylän seurakuntaneuvosto antaa yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosäännöstä edellä olevan lausunnon. |
| Päätös | Päätösesitys hyväksyttiin. |
| Muutoksenhaku | Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4). |



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 82 Nuorten vaikuttajien tilannekatsaus

Diaarinumero DTRE/260/00.02.08/2022

Esittelijä Anne-Maarit Rantanen, 050 5702039

Nuorten vaikuttajaryhmän edustaja Elo Saari on toimittanut nuorten tilannekatsauksen, joka on liitteenä. Katsaus sisältää nuorten perustoiminnan esittelyä, tilastoja ja kehitettäviä asioita. Lisäksi siinä on terveiset seurakuntaneuvoston jäsenille sekä kutsu tutustumaan Linnainmaamessuun 13.12.2023.

Esitys Johtava kappalainen esittää, että käydään keskustelu ja merkitään tilannekatsaus tiedoksi. Tilannekatsaus ja erityisesti sen sisältämät konkreettiset ehdotukset lähetetään kasvatuksen johtajalle tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 83 Nuorten vaikuttajaryhmä Messukylän seurakunnassa vuonna 2024

Diaarinumero DTRE/260/00.02.08/2022

Esittelijä Anne-Maarit Rantanen, 050 5702039

Messukylän seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 11.3.2021 (§ 12) hyväksynyt nuorten vaikuttajaryhmän toimintasäännön. Kyseisessä toimintasäännössä todetaan, että vaikuttajaryhmän tavoitteena on lisätä nuorten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia Tampereen seurakuntien päätöksenteossa ja sen valmistelussa sekä seurakuntien toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.

Toimintasäännössä todetaan, että ehdokkaat kunkin seurakunnan vaikuttajaryhmään esitellään nuorten toiminnassa ja sosiaalisessa mediassa vuosittain syysloman jälkeen ja että seurakuntaneuvostot tekevät nimeämispäätökset vuosittain viimeistään joulukuussa.

Messukylän seurakunnan nuorten vaikuttajien vaali pidettiin Linnainmaan seurakuntakeskuksella viikolla 45. Ehdokkaita oli neljä ja ääniä annettiin yhteensä 127. Eniten ääniä saivat Miikka Vehmas, 15 v., Elo Saari, 17 v. ja Sofi Aalto-Setälä, 17 v. Valittujen lisäksi oli ehdokkaana Sampo Bom 17 v. Toimintasäännön mukaan eniten ääniä saanut nimetään edustajaksi yhteiseen kirkkovaltuustoon, yhteiseen kirkkoneuvostoon ja seurakuntaneuvostoon. Toiseksi eniten ääniä saanut nimetään edustajaksi seurakuntaneuvostoon sekä edellisen varahenkilöksi. Kolmanneksi eniten ääniä saanut nimetään edellisen varahenkilöksi.

LAVA: Nuorten vaikuttajaryhmän edustajien nimeäminen hallintoelimiin lisää nuorten mahdollisuuksia vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon, mikä puolestaan lisää myönteisiä lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto nimeää Messukylän seurakunnan nuorten edustajat nuorten vaikuttajaryhmän toimintasäännön mukaisesti vuodeksi 2024 toimimaan asiantuntijoina yhteisen kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkoneuvoston sekä Messukylän seurakuntaneuvoston kokouksissa seuraavasti:

- Miikka Vehmas edustajaksi yhteiseen kirkkovaltuustoon, yhteiseen kirkkoneuvostoon ja seurakuntaneuvostoon.
- Elo Saari edustajaksi seurakuntaneuvostoon ja Miikka Vehmaksen ensimmäiseksi varajäseneksi yhteiseen kirkkovaltuustoon ja yhteiseen kirkkoneuvostoon.
- Sofi Aalto-Setälä varahenkilöksi seurakuntaneuvostoon sekä toiseksi varahenkilöksi yhteiseen kirkkovaltuustoon ja yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 24:3).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 84 Messukylän seurakunta; Osallistuva budjetointi 2024

Diaarinumero DTRE/77/02.00.01/2021

Esittelijä Juha Itkonen, 050 3188623

Messukylän seurakuntaneuvosto kokouksessaan 28.9.2023 (§ 61) käsitteli Osallistuva budjetointi vuodelle 2024 Tampereen seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston 6.6.2023 (88§) aloitteesta. Seurakuntaneuvosto päättää pyytää ehdotuksia seurakuntalaisilta hankkeista, joiden toteuttamiseksi voidaan myöntää osallistuvan budjetin varoja. Päätöksessä määriteltiin kriteereiksi, jonka perusteella osallistuvaa budjetointia rakennetaan seuraavien kriteerien perusteella:

- Osallistuva budjetointi tukee seurakuntien työn kehittämistä seurakuntayhtymän strategian mukaisesti ja seurakuntien toimintasuunnitelmissa esitettyjen tavoitteiden suuntaan.
- Seurakunnat haluavat tukea osallistuvalla budjetoinnilla erityisesti seurakuntalaislähtöisiä ja seurakuntalaisten aktiivisuuteen perustuvia hankkeita ja seurakuntaelämän muotoja.
- Osallistuvan budjetoinnin hankkeiden erityisenä kohderyhmänä ovat 18-40 vuotiaat tamperelaiset.
- OSBU-avustusten kohdentamisessa tuetaan Tampereella meneillään olevan Toivon teemavuoden hankkeita.
- Tuemme osallistuvalla budjetoinnilla erityisesti toimintaa, joka vahvistaa seurakuntatyön myönteisiä lapsi- ja ympäristövaikutuksia.

Hakemuksia tuli seitsemän kappaletta. Hakemuksia arvioitiin sovittujen kriteerien perusteella ja kaikki kriteerit huomioiden kriteerit täyttyivät parhaiten tässä järjestyksessä: 1) Sielunhoidon koulutus, jossa pääpaino käytännön harjoittelussa, 2) Maallikkovetoiset tervetuloa-ryhmät uusille seurakuntalaisille, 3) neljä erillistä sykähdyttävää taide-elämysretkeä vuodenajat huomioon ottaen, 4) ruoka-aiheiset sinkkutapaamiset, 5) Teiskon majataloillat, 6) hätäapukurssit aktiiviseurakuntalaisille ja 7) sateenkaarevan hengellisen toiminnan järjestäminen. Rahoitusta ehdotetaan jaettavaksi tässä järjestyksessä. Erityisesti järjestykseen vaikuttivat strategian mukainen toiminta ja se, että seurakuntalaisaktiivisuuden määrä eli ehdotuksessa ei painotu ajattelu, että seurakunnan työntekijöille pyritään lisäämään uusia pitkäaikaisia työvelvoitteita. Kaksi ehdotusta olivat sellaisia, jotka oli jätetty kaikille seurakunnille ja niistä toiseen esitetään osallistuvaa budjetointia neljänneksen anotusta summasta ajatuksena, että kukin seurakunta kustantaa yhden neljäsosan. Toinen ehdotuksista vaikutti kohdistuvan erityisesti Eteläisen alueelle. Lisäksi todetaan, että Teiskon majatalotoiminta on Messukylän seurakunnan toimintasuunnitelmaan sisällä jo toteutuvaa toimintaa eli osallistuvan budjetoinnin varoja ei tule käyttää siihen. Harmiksi voidaan todeta, että erityisesti nuorten aikuisten tai Toivon vuoteen liittyviä esityksiä ei tullut lainkaan.



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitän, että osallistuvan budjetoinnin käytettävä määräraha 6000 € jaetaan seuraavasti:

Sielunhoidon koulutus 2250 €

Tervetuloa-ryhmät 950 €

Taideretket 450 €

Hätäensiapukurssit aktiiviseurakuntalaisille 1000 €

Ruoka-aiheiset sinkkutapaamiset 750 €

Sateenkaareva hengellinen toiminta 600 €

Teiskon majataloillat 0 €

Yhteensä 6000 €

LAVA: Useammalla hankkeella voidaan nähdä olevan joitakin myönteisiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Esitys

Puheenjohtaja esittää, että Messukylän seurakunta jakaa osallistuvan budjetoinnin varat esityksessä esitetyn jaon mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 12:2).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 85 Kolehtisuunnitelma joulukuu 2023 - tammikuu 2024

Diaarinumero DTRE/105/02.03.08/2023

Esittelijä Juha Itkonen, 050 3188623

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallitus päätti istunnossaan 4/2023 (18.4.2023), että seurakunnille annetaan mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekulle toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalvelukseen tarkoitettun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Kolehtisuunnitelma liitteenä.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.12.2023 – 31.1.2024.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 12:2).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 86 Nuorisotyönohjaaja Janne Saarisen sivutoimilupa-anomus

Diaarinumero DTRE/259/01.01.02/2022

Esittelijä Anne-Maarit Rantanen, 050 5702039

Nuorisotyönohjaaja Janne Saarinen anoo sivutoimilupaa. Sivutyö ei olisi säännöllistä ja siihen kuluisi aikaa enintään 10 h/viikko. Työ ajoittuisi siten, että siitä ei koituisi haittaa nuorisotyönohjaajan viran hoitamiselle. Janne Saarisen lähiesihenkilö kasvatuksen johtaja Kati Malmi puoltaa sivutoimilupa-anomusta. Anomus on liitteenä.

Esitys Johtava kappalainen esittää, että seurakuntaneuvosto myöntää anomuksen mukaisen sivutoimiluvan nuorisotyönohjaaja Janne Saariselle ajalle 1.1.-31.12.2024.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvostolle (KL 12:2).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 87 Vahtimestari Eila Pajulan irtisanoutumisilmoitus

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | Anne-Maarit Rantanen, 050 5702039 |
| | Eila Pajula irtisanoutuu Messukylän seurakunnan vahtimestarin työsuhteesta 1.9.2024 lukien. Irtisanoutumisilmoitus liitteenä. |
| Esitys | Johtava kappalainen esittää, että seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi Eila Pajulan irtisanoutumisilmoituksen. |
| Päätös | Päätösesitys hyväksyttiin. |
| Muutoksenhaku | Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4). |



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 88 Lastenohjaaja Elisa Mannisen irtisanoutumisilmoitus

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | Anne-Maarit Rantanen, 050 5702039 |
| | Elisa Manninen irtisanoutuu Messukylän seurakunnan lastenohjaajan työsuhteesta 1.2.2024 lukien. Irtisanoutumisilmoitus liitteenä. |
| Esitys | Johtava kappalainen esittää, että seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi Elisa Mannisen irtisanoutumisilmoituksen. |
| Päätös | Päätösesitys hyväksyttiin. |
| Muutoksenhaku | Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4). |



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 89 Seurakuntapastorin virkojen täyttö

Diaarinumero DTRE/227/01.01.01/2023

Esittelijä Anne-Maarit Rantanen, 050 5702039

Messukylän seurakunnassa on vapautunut sekä vapautumassa kolme seurakuntapastorin virkaa. Terttu Haikan irtisanoutuminen merkittiin tiedoksi seurakuntaneuvoston kokouksessa 9.2.2023, virka vapautui 1.8.2023. Anne-Maarit Rantasen irtisanoutuminen merkittiin tiedoksi seurakuntaneuvoston kokouksessa 26.10.2023 samoin kuin Mauri Niemisen irtisanoutuminen. Anne-Maarit Rantasen hoitama virka vapautuu 1.4.2024 ja Mauri Niemisen virka 1.5.2024. Säästöyistä näiden kolmen viran vapauduttua avataan kaksi virkaa haettavaksi. Molemmat virat täytetään 1.4.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Molemmat avautuvat virat täytetään toistaiseksi. Virkoihin kuuluu papin perustyö; messut ja kirkolliset toimitukset. Lisäksi he osallistuvat rippikoulujen pitämiseen. Toisessa virassa painottuu seurakuntatyön kokemus ja diakoniatyön tuntemus ja toinen virka suuntautuu kasvatukseen, siksi arvostamme lapsiteologian osaamista. Molemmilta toivomme työalarajat ylittävää työtettä, joustavuutta sekä hyviä tiimityöskentely- ja vuorovaikutustaitoja.

Valittujen on toimitettava rikosrekisterilain 6 § 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote (laki ev.lut. kirkon viranhaltijasta 2:12 §). Tehtävän palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuusryhmän 601 mukainen (peruspalkka 3389,64/kk ja lisäksi maksetaan KirVESTES:n liitteen 1 mukainen työkokemukseen perustuva kokemuslisä). Virkoihin liittyy kuuden kuukauden koeaika.

Virkojen haku-aika on 4.12.2023 – 5.1.2024. Rekrytoinnin valmistelee seurakuntaneuvoston valmisteluryhmä. Ryhmää valittaessa seurakuntaneuvoston kokouksessa 19.1.2023 päätettiin, että valmisteluryhmä toimii myös työntekijöiden valintojen valmistelutyöryhmänä.

Hakijoiden haastattelut pidetään 24.1.2024. Seurakuntaneuvoston kokouksessa 1.2.2024 päätetään, kenelle pyydetään viranhoitomääräykset.

Viranhoitomääräyksen antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli. Virkaan valittavalta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämistä. Valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan (laki ev.lut. kirkon viranhaltijasta 2:13 §).

Esitys Johtava kappalainen esittää, että seurakuntaneuvosto

1. pyytää tuomiokapitulia käynnistämään rekrytointiprosessin kahteen seurakuntapastorin virkaan



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

2. päättää, että valmisteluryhmä hoitaa virkojen hakijoiden haastatteluprosessin (haastateltavien valitseminen, haastattelujen toteuttaminen ja lausunnon antaminen seurakuntaneuvostolle).

3. pyydetään nuoria vaikuttajia valitsemaan keskuudestaan edustaja mukaan rekrytointiprosessiin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 90 Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjauksen ja päätti kokouksen klo 20.50.

Allekirjoitukset

JUHA ITKONEN
Juha Itkonen
puheenjohtaja

PÄIVI RIIHIKOSKI
Päivi Riihikoski
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tampere 1.12.2023

ANNE KANGASNIEMI
Anne Kangasniemi
pöytäkirjantarkastaja

LEENA SILFVERHUTH
Leena Silfverhuth
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 1.-22.12.2023

Tampere 1.12.2023

PÄIVI RIIHIKOSKI
Päivi Riihikoski
kokouksen sihteeri



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 76, 77, 78, 81, 82, 87, 88, 89, 90

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 79, 80, 83, 84, 85, 86

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroä laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere
Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere
Sähköpostiosoite: messukyla.tampere@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 79, 80, 83, 84, 85, 86



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna, 1. krs.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314



30.11.2023

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fiValituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen