



Tietosuojaseloste Mummon Kammari asiakasrekisteristä 1.12.2023

Rekisterinpitäjä

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä, Mummon Kammari
Näsilinnankatu 26, 33100 Tampere
Puhelin: 03 2190111

Yhteyshenkilö

Vapaaehtoistoiminnan toiminnanohjaaja Maria Vuoristo, 040 804 8145,
maria.vuoristo@evl.fi

Vapaaehtoistoiminnan esihenkilö Katariina Mylläri, 050 329 3060, katariina.myllari@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Suunnittelija Mika Akkanen, PL 226, 33101 Tampere p. 050 4411 567,
tietosuojavastaava.tampere@evl.fi

Rekisterin nimi

Tampereen ev.lut.srkyhtymän Mummon Kammarin asiakastietorekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

- yhteydenpito Vapaaehtoisen vanhustyön keskuksen eli Mummon Kammarin vapaaehtoiisiin ja asiakkaisiin
- avunpyyntöjen vastaanottaminen, järjesteleminen ja kirjaaminen asiakastietojärjestelmään
- asiakkaiden erityistarpeiden huomioiminen, kuten avuntarpeen laatu ja määrä, apuvälineet
- vapaaehtoisten matkakorvaukset
- vapaaehtoisten vakuuttaminen vapaaehtoistehtävissään
- Mummon Kammarin toimintaan osallistuvien vapaaehtoisten osallistumismäärien tilastoiminen (ja osallistujien tilastoiminen myös vakuutuksia varten)
- oikeusperusteet: oikeutettu etu, lakiin ja sopimukseen perustuvat velvollisuudet, henkilön antama suostumus henkilökohtaisten tietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa tarkoitusta varten.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

- Toimintaan osallistuvat vapaaehtoiset: kotiystävätoimintaan, palveluasumisyksikkö-
ystävätoiminta, Kohtaamispaikan vapaaehtoiset (emännät, isännät,



keittiövuorolaiset, käsityöläiset, Mummon Puodin hoitajat), Talonmies Pikkaraiset, tapahtuma-, keikkavapaaehtoiset, ja puhelin –ystävät, TTT-vapaaehtoiset, toimistovapaaehtoiset

- Asiakkaiden yksilöintitietoja etunimet, sukunimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tarvittaessa lähiomaisen/ omahoitajan yhteystiedot
- Vapaaehtoisten yksilöintitietoja rekisterissä ovat etunimet, sukunimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Asiakkaan terveyteen ja/tai käyttäytymiseen liittyvät asiat sen mukaan, mitä asiakas on kertonut tai asiat, jotka vaikuttavat vapaaehtoisen turvallisuuteen tehtävässään esimerkiksi kotiystävätoiminnassa.

Tietolähteet

- Vapaaehtoinen ilmoittaa itseään koskevat asiat Vapaaehtoissopimuksessa käytyään ensin Mummon Kammarin perehdytyskurssin ja henkilökohtaisessa haastattelussa
- Avunpyytäjä eli asiakas ilmoittaa itse/hoitaja/omainen sähköisellä avunpyyntölomakkeella itseään koskevat tiedot tai soittamalla Mummon Kammarin avunvälityspuhelimeen
- Asiakastietoja, joita tulee esiin työntekijän tekemän kotikäynnin yhteydessä

Tietojen luovutukset

- Asiakkaiden eikä vapaaehtoisten tietoja luovuteta ulkopuolisille.
- Onnettomuuden tai rikoksen sattuessa tietoja luovutetaan lakiperusteisesti terveyskeskuksen, sairaalan ja/tai vakuutusyhtiön työntekijöille sekä tarvittaessa viranomaisahoille

Henkilötietojen säilytysaika

- Vapaaehtoispankkiin kerättyjä tietoja säilytetään niin kauan kuin vapaaehtoinen ilmoittaa toimivansa Mummon Kammarin vapaaehtoisena.
- Vapaaehtoisen tiedot poistetaan heti asiakasrekisteristä, kun vapaaehtoinen ilmoittaa lopettavansa Mummon Kammarin vapaaehtoisena.
- Vapaaehtoisen tiedot säilytetään vapaaehtoisen ilmoittaman tauon ajan, enintään puoli vuotta.
- Vapaaehtoisen tiedot poistetaan heti, jos vapaaehtoinen ilmoittaa (olevansa) jäävänsä tauolle ilman aikamäärettä.
- Asiakastietoja säilytetään asiakastietojärjestelmässä enintään kaksi vuotta.



Rekisteröidyn oikeudet

- Rekisteröidyllä on oikeus:
 - Pyytää nähtäväksi rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin tietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
 - Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä
 - Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
 - Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakekeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Lintulahdenkuja 4, PL 800, 00531 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi, www.tietosuoja.fi