



26.08.2024

Aito-keskuksen ilmanvaihdon muutostyöt

Päätöstyyppi	Palveluhankinnat
Päätös	Päätän, että Aito-keskuksen ilmanvaihdon muutostöiden LVI-urakoitsijaksi valitaan JS LVI-urakointi Oy kokonaishintaan 60 900 euroa (alv 0%).
Perustelut	<p>Kiinteistöpalvelut on toteuttanut Aito-keskuksen ilmanvaihdon muutostyön LVI-urakan kilpailutuksen.</p> <p>LVI-urakassa vaihdetaan 3 kpl poistoilmapuhaltimia (uima-allastila, auditorio ja auditorion laajennusosa), 2 kpl tuloilmakoneita (allastila ja auditorio) sekä lisätään yhteen uusittavaan poistoilmapuhaltimeen lämmöntalteenotto. Muutoskokonaisuudessa tarkoituksena on vähentää energiankulutusta ja edelleen öljyn kulutusta sekä korvata käytettävä energia uusituilla energiamuodoilla.</p> <p>Kyseessä oli rakennusurakan kansallisen kynnsarvon alittava hankinta.</p> <p>Tarjouskilpailu toteutettiin Cloudian kautta. Määräaikaan 20.8.2024 klo 15 mennessä saapui 4 hyväksyttyä tarjousta. Kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen teki JS LVI-urakointi, 60 900 euroa (alv 0 %).</p> <p>Päätöksen tekevät yhtymäjohtaja ja kiinteistöjohtaja yhdessä.</p> <h3>Lapsivaikutusten arviointi</h3> <p>Päätöksellä ei ole suoria lapsivaikutuksia.</p> <h3>Vastuullisuusarviointi</h3> <p>Hankkeessa vaihdetaan vanhoja IV-koneita uusiin energiatehokkaampiin IV-koneisiin ja samassa lisätään yhteen IV-koneeseen lämmöntalteenotto, joka ottaa ulospuhalletusta ilmasta lämpöenergiaa talteen. JS LVI-urakointi Oy kuuluu Luotettava kumppani –palveluun ja on suorittanut kaikki tilaajavastuulain vaatimat veloitteensa.</p>
Lisätiedot	<p>Valmistelija, kiinteistöjohtaja Heikki Päätalo, heikki.paatalo@evl.fi, p. 040 804 9810</p> <p>Tapani Rantala Yhtymäjohtaja</p> <p>Päätös on allekirjoitettu sähköisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.</p>
Liite	-
Tiedoksi	Kiinteistöpalvelut Kalle Helén, Juha Anttila, Juha Itkonen, tarjouksen jättäneet yritykset, yhteinen kirkkoneuvosto



26.08.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä

Yhtymäjohtaja

26.8.2024

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Pöytäkirja on 27.8.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä [Asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja:

Luovutettu asianosaiselle [Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus: Vastaanottajan allekirjoitus:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 27.8.2024



26.08.2024

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere

Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere

Sähköposti: tampereen.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuulla lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.