



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kokousaika 04.12.2024 16:30 - 04.12.2024 17:10

Kokouspaikka Sähköinen kokous (Teams)

Osallistujat

Jäsenet

Itkonen Juha	puheenjohtaja
Eskelinen Riina-Eveliina	
Halme Salme	
Holopainen Lauri	Sirpa Pursiainen-Hautalan varajäsenenä
Ilveskoski Matti	Leena Silfverhuthin varajäsenenä
Kaario Taru	
Kangasniemi Anne	
Kuusela Sirpa	
Mäki Mika	
Niemistö Riitta	
Ojakangas Aki	
Tienhaara Arja	
Turunen Satu	
Vuori Arttu	

Poissa

Kulkas Matti
Mikkola Outi
Pursiainen-Hautala Sirpa
Silfverhuth Leena
Tanus Sari

Muut osallistujat

Arola-Haverinen Tuuli	vs. johtava kappalainen, esittelijä
Saari Elo	nuorten edustaja
Aalto-Setälä Sofi	nuorten edustaja

Sihteeri

Riihikoski Päivi	seurakunta-assistentti
------------------	------------------------

04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 81 Kokoustiedot	1
§ 82 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset	2
§ 83 Messukylän seurakunnan lausunto Linnainmaan seurakuntatalon tontin kaavaehtoisen esisopimuksen muutossopimuksen hyväksymisestä	3
§ 84 Kokouksen päättäminen	6
Valitusosoitus pöytäkirjaan	7



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 81 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. (KJ 10:8). Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riina-Eveliina Eskelinen ja Salme Halme.

Kokouksen käsittelyjärjestys

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu yhtymän LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen käsittelyjärjestykseksi.



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 82 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

Esittelijä	Juha Itkonen, 050 3188623
	Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätökset 57-60/2024.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 83 Messukylän seurakunnan lausunto Linnainmaan seurakuntatalon tontin kaavaehtoisen esisopimuksen muutossopimuksen hyväksymisestä

Diaarinumero DTRE/104/03.00/2020

Esittelijä Juha Itkonen, 050 3188623

Johtokunnan lausuntopyyntö

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta on 27.11.2024 (§ 98) pyytänyt Messukylän seurakuntaneuvostolta lausuntoa Linnainmaan seurakuntatalon tonttia koskevan kaavaehtoisen esisopimuksen muutossopimuksen hyväksymisestä. Muutossopimus käsittelee tontin kehityksen jatkamista muuttuneiden olosuhteiden valossa ja täsmentää hankkeen etenemiseen liittyviä ehtoja. Esisopimuksen voimassaoloa on tarkoitus jatkaa, sillä kaavoituksen ja rakentamisen viivästymisen vuoksi sopimusta ei ollut pystytty toteuttamaan alkuperäisen aikataulun mukaisesti. Muutossopimuksessa mainittiin myös, että seurakuntataloa ei pureta ilman erillistä päätöstä, ja suunnittelussa otettiin huomioon mahdollisuus, ettei rakennusta voida purkaa kulttuurihistoriallisten arvojen vuoksi. Johtokunnan kokouksessa korostettiin, että Messukylän seurakuntaneuvoston lausunto tarvitaan asiasta, koska Linnainmaan seurakuntatalo on Messukylän seurakunnan toiminnalle keskeinen tila, erityisesti nuorisotyön näkökulmasta.

Messukylän seurakuntaneuvoston aiemmat kannanotot

Kesäkuussa 2021 Messukylän seurakuntaneuvosto antoi lausuntonsa liittyen tontin kehityshankkeeseen (§ 42). Lausunnossa hyväksyttiin kehityssuunnitelmien jatkaminen periaatteellisella tasolla, mutta seuraavin ehdoin:

1. Jos Linnainmaan seurakuntatalosta luovutaan, Messukylän seurakunta saa käyttöönsä uudet, riittävät ja varustellut tilat ennen nykyisten tilojen käytöstä luopumista.
2. Muutoksissa tulee ensisijaisesti huomioida seurakunnan toiminnalliset tarpeet, erityisesti nuorisotyön ja diakoniatyön osalta.
3. Hankkeessa on tehtävä perusteellinen lapsi- ja nuorisovaikutusten arviointi (LAVA) ennen kuin rakentamiseen tai toimintojen muutokseen ryhdytään.

Menuvan lausunto kiinteistöstrategiasta 2024

Messukylän Nuorten vaikuttajien ryhmä (Menuva) on tänä vuonna ottanut kantaa seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiaan, jossa he käsittelevät myös Linnainmaan seurakuntatalon tilannetta. Lausunto on annettu nuorten näkökulmasta, ja se korostaa seurakuntatalon merkitystä nuorisotyön keskuksena. Lausunnossa todetaan seuraavaa:

"Kiinteistöstrategiassa tuodaan epäsuorasti esille, että Linnainmaan seurakuntatalosta oltaisiin luopumassa. Vastustamme tätä ehdottomasti. Linnainmaan seurakuntatalo, jossa toimii Messukylän seurakunnan kukoistava nuorisotyö, sijaitsee optimaalisella paikalla bussiyhteyksien ja palveluiden perusteella. Rakennus sijaitsee alueella, jossa asuu paljon ihmisiä, mutta jonne pääsee helposti myös kauempaa – melkeinpä joka suunnasta tulee jokin bussi tälle alueelle. Nuorten on helppo kulkea sinne ja käyttää sen lähellä olevia palveluita, kuten kauppoja ja kuntosaleja, nuorten iltojen aikana ja niiden jälkeen.



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Tällä rakennuksella, 'Seuriksella', on monelle nuorelle jo pelkästään paikkana tunnearvoa. Siellä on jo pitkään kokoonnuttu viettämään aikaa ja yhteisiä messuja yhdessä. Se on tullut monelle tutuksi ja turvalliseksi paikaksi. Myös toiminnassa aiemmin käyneet, sittemmin esimerkiksi muualle opiskelemaan lähteneet, muistavat Seuriksen ja siellä olevan lämpimän sekä vastaanottavan tunnelman.

Jos rakennus poistetaan käytöstä ja rakennetaan uusi, ei se tai sen tunnelma lopulta ole sama, ja vanhaa 'Seurista' jäisi kaipaamaan monet nykyiset ja entiset nuoret. Jos Messukylän nuorten yleistä mielipidettä tästä suunnitelmasta ei kuulla, on meillä vaatimuksia uuden tilan suhteen.

Ensinnäkin, uuden tilan pitää olla sellaisella alueella, jonne pääsee vähintäänkin yhtä hyvin ja yhtä monella julkisella kulkuvälineellä. Toiseksi, tilan täytyy olla tarpeeksi suuri kattamaan Yökahvilan suuren kävijämäärän ja mahdollistamaan nuorisotyön sekä lasten iltapäiväkerhojen yhtäaikaisen toteutumisen, niin kuin aiemminkin on ollut. Myös rakennuksen alakertaa käyttäville partiolaisille täytyy keksiä jonkinlainen tilaratkaisu. Kolmanneksi, tilan tulee sijoittua paikkaan, jossa on mahdollista järjestää toimintaa rauhassa, jotta esimerkiksi suositut Linnainmaan messut voivat toteutua entiseen tapaansa. Jotta jälkimmäinen toteutuisi, emme näe mahdollisuutta sille, että uusi 'Seuris' sijoitettaisiin kauppakeskuksen yhteyteen."

Menuvan lausunto osoittaa selvästi, kuinka keskeisessä asemassa Linnainmaan seurakuntatalo on nuorten toiminnan ja yhteisöllisyyden kannalta. Nuorisotyön tarve on oma tila, ei kerrostalon kivijalka- tai kauppakeskusratkaisut. Seurakunnan tehtävänä on vaalia jäsentensä hengellisyttä ja yhteisöllisyyttä ja tarjota tiloja, jotka mahdollistavat erilaiset kokoontumiset. Linnainmaan srk-koti on tätä ajatellen erinomaisella paikalla. Tässä ajassa on varoen tehtävä kiinteistöratkaisuja, jotka vaarantavat tämän toiminnan. Mikäli päädytään rakennusten purkuun ja tontin myymiseen, tulee osoittaa Messukylän seurakunnan käyttöön riittävät ja sopivat tilat.

Yhteisöllisyyttä tulee vaalia, ei vaarantaa.

Kirkkolain (KL 23:3 §) mukaan päätöksenteossa on arvioitava ja huomioitava sen vaikutukset lapsiin, ja lapsen etu on asetettava etusijalle.

Kirkkojärjestyksen (KJ 4:1 §) mukaisesti seurakunnan toiminnan tulee edistää erityisesti lasten ja nuorten osallisuutta kirkon toiminnassa, mikä korostaa nuorisotyön tilojen merkitystä. Lisäksi kirkkojärjestys (KJ 23:1 §) velvoittaa valmistelussa huolellisuuteen ja vaikutusten selvittämiseen, mikä tekee perusteellisen LAVA-arvioinnin toteuttamisesta erityisen tärkeää ennen päätöksiä Linnainmaan seurakuntatalon kehittämisestä.

LAVA-arvioinnin tilanne ja näkökulmat

Messukylän seurakuntaneuvosto toteaa, että perusteellista LAVA-arviointia ei ole vielä tehty, vaikka sitä edellytettiin jo vuoden 2021 lausunnossa.

Seuraavat näkökulmat, jotka tulisi ainakin huomioida:

1. Fyysiset olosuhteet:

Rakennusympäristön turvallisuus, erityisesti työmaiden ja rakennustöiden vaikutukset lasten ja nuorten liikkumiseen ja toimintaan.

2. Sosiaalinen ympäristö:

Nuorten mahdollisuus jatkaa yhteisöllistä toimintaa, kuten nuorten iltoja, messuja ja Yökahvilaa, nykyisen kaltaisissa olosuhteissa. Toiminnan järjestäminen kerrostalon kivijalassa voi aiheuttaa vastakkainasettelua talon asukkaiden kanssa.

3. Hyvinvointi ja saavutettavuus:

Helppo ja turvallinen saavutettavuus kaikille käyttäjille, erityisesti julkisen liikenteen varassa oleville nuorille.



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

4. Taloudelliset vaikutukset:

Uudisrakentamisen ja nykyisen rakennuksen säilyttämisen taloudelliset vaikutukset suhteessa seurakunnan resursseihin. Linnainmaan seurakuntatalon peruskorjauksen tarpeet 2030-luvulla ovat merkittävät, mikä saattaa heijastua seurakunnan kasvatuksen työvoimaresurssiin.

5. Kulttuuriset ja historialliset näkökulmat:

Linnainmaan seurakuntatalon historialliset ja kulttuuriset arvot sekä niiden merkitys lasten ja nuorten identiteetille.

6. Pitkän aikavälin vaikutukset:

Päätösten pitkäaikaiset vaikutukset seurakunnan toimintaan ja nuorisotyön tulevaisuuteen.

Messukylän seurakunta lausuu, että:

1. Ennen hankkeen konkreettista etenemistä toteutetaan kattava LAVA-arviointi, joka huomioi kaikki edellä mainitut näkökulmat.
2. Seurakunnan toiminnalliset tarpeet, erityisesti nuorisotyön ja diakonian näkökulmasta, priorisoidaan päätöksenteossa.
3. Rakennushistorialliset arvot tulee huomioida päätöksissä, ja rakennuksen säilyttämisvaihtoehtoa tutkitaan perusteellisesti. Seurakuntayhtymän tulisi päätöksissään ottaa entistä paremmin huomioon myös ympäristövastuu ja kulttuurihistorialliset arvot.
4. Aiemmin asiasta lausutut lausunnot ovat edelleen ajankohtaisia.

Esitys

Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto hyväksyy edellä olevan lausunnon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 84 Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjauksen ja päätti kokouksen klo 17.10.

Allekirjoitukset

JUHA ITKONEN
Juha Itkonen
puheenjohtaja

PÄIVI RIIHIKOSKI
Päivi Riihikoski
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tampere 5.12.2024

RIINA-EVELIINA ESKELINEN
Riina-Eveliina Eskelinen
pöytäkirjantarkastaja

SALME HALME
Salme Halme
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 9.-30.12.2024

Tampere 9.12.2024

PÄIVI RIIHIKOSKI
Päivi Riihikoski
kokouksen sihteeri



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 81, 82, 83, 84

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, Tampere
Postiosoite: PL 226, 33101 Tampere
Sähköpostiosoite: messukyla.tampere@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna, 1. krs.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasikirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihtelu: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



04.12.2024

Tampereen srky - Messukylän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.