



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

**Tammerfors svenska församlings församlingsråds möte**

|             |                                     |                                                   |
|-------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Tid         | 04.02.2025 16:30 - 04.02.2025 17:46 |                                                   |
| Plats       | <b>Teams</b> och Svenska hemmet     |                                                   |
| Deltagare   | Heikkilä Janne                      | kyrkoherde, ordförande, på plats i Svenska hemmet |
|             | Djupsund Markus                     | medlem                                            |
|             | Hagfors-Reponen Ulla                | medlem, på plats i Svenska hemmet                 |
|             | Holmqvist Ronny                     | medlem                                            |
|             | Kiiskinen Gunnevi                   | medlem, på plats i Svenska hemmet                 |
|             | Knorring von Tanja                  | medlem, avlägsnade sig kl. 17:15                  |
|             | Lindholm-Järvinen Sabina            | medlem, vice ordförande                           |
|             | Sjöholm Suzanne                     | medlem                                            |
| Suppleanter | Stähle-Nieminen Catarina            | medlem                                            |
|             | Haapaniemi Elina                    |                                                   |
|             | Hansson Julia                       | på plats i Svenska hemmet                         |
| Sekreterare | Nyström Tanja                       |                                                   |

04.02.2025

**Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling**

**Innehållsförteckning**

|                                                                    |   |
|--------------------------------------------------------------------|---|
| § 1 Uppgifter om mötet .....                                       | 1 |
| § 2 Anmälningssärenden .....                                       | 2 |
| § 3 Tammerfors svenska församling verksamhetsberättelse 2024 ..... | 3 |
| § 4 Personalens verksamhetsberättelser 2024 .....                  | 4 |
| § 5 Avslutande av mötet .....                                      | 5 |
| Anvisning om rättelseyrkande och besvärshanvisning .....           | 6 |



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

## § 1

### Sammanträdetts öppnande

Ordförande öppnade mötet med en andakt.

### Laglighet och beslutsföret

Förslag                      Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut                      Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört.

### Val av protokolljusterare och rösträknare

Förslag                      Församlingsrådet utser två av församlingsrådets medlemmar till protokolljusterare och rösträknare.

Beslut                      Församlingsrådet utsåg Ulla Hagfors-Reponen och Catarina Ståhle-Nieminen till protokolljusterare och rösträknare.

### Arbetsordning för mötet

Förslag                      Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

Beslut                      Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för mötet.



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

## § 2 Anmälningssärenden

|               |                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|
| Förslag       | Anmälningssärenden antecknas för kännedom.           |
| Beslut        | Inga anmälningssärenden.                             |
| Rättelseyrkan | Till detta beslut kan rättelse inte yrkas (KL 24:5). |



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

### § 3 Tammerfors svenska församling verksamhetsberättelse 2024

Diarienummer

Föredragande

Janne Heikkilä

Gemensamma kyrkorådet har bett om en sammanfattning av församlingens verksamhetsberättelse för år 2024.

Förslag

Församlingsrådet godkänner sammanfattningen av verksamhetsberättelsen som skickas vidare för kännedom till gemensamma kyrkorådet för bokslutet.

Beslut

Församlingsrådet godkände sammanfattningen av verksamhetsberättelsen som skickas vidare för kännedom till gemensamma kyrkorådet för bokslutet.

Verksamhetsberättelserna finns till påseende i Församlingarnas hus, Näsilinnankatu 26, 8. vån.

Rättelseyrkan

Till detta beslut kan rättelse inte yrkas KL 24:5.



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

#### § 4 Personalens verksamhetsberättelser 2024

Diarienummer

Föredragande

Janne Heikkilä

Medarbetarna i Tammerfors svenska församling har skrivit sina verksamhetsberättelser om året 2024.

Förslag

Församlingsrådet antecknar verksamhetsberättelserna för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Rättelseyrkan

Till detta beslut kan rättelse inte yrkas KL 24:5.



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

## § 5

### Sammanträdet avslutning och besvärsundervisning

Ordförande avslutade mötet kl. 17.46 och gav anvisningar om rättelseyrkan och besvärsundervisning enligt KL kap. 24.

### Underteckningar

Janne Heikkilä  
ordförande

Tanja Nyström  
sekreterare

### Protokollsjustering

Mötets protokoll har justerats elektroniskt och är genomfört i enlighet med arbetsordningen och gjorda beslut.

Tammerfors 05.02.2025

Ulla Hagfors-Reponen  
protokolljusterare

Catarina Ståhle-Niemien  
protokolljusterare

Det justerade protokollet har publicerats för påseende på samfällighetens offentliga informationsnätverk.

Tammerfors 17.2.2025

Tanja Nyström  
sekreterare



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

## Anvisning om rättelseyrkande och besvärshanvisning

Förbud mot att söka ändring och grunderna för förbudet

### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet § 2,3,4

### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

Paragrafer i protokollet

### Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

Paragrafer i protokollet

### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

Enligt

1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.
2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom.
3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller
4. kyrkolagen 6. kap 72. § 3 mom.
5. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär:

Paragrafer i protokollet och  
grunderna för besvärsförbudet:

### Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena är 60000 € för varor och tjänster, 500.000 € för licensavtal/tjänster, 400.000 € för hälsovårds- och socialtjänster, 300.000 € för andra specifika tjänster, 150.000 € för byggnads-entreprenader, 500.000 € för licensentreprenader och 60.000 € för planeringstävlingar.

Paragrafer i protokollet

## Anvisning om rättelseyrkande

### Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande:

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till

Besöksadress  
Postadress  
E-postadress  
Paragrafer i protokollet

Församlingsrådet i Tammerfors svenska församling  
Näsilinnankatu 26, Tammerfors  
PB 226, 33101 Tammerfors  
tammerfors.svenska.forsamling@evl.fi





04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

Yrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

## Upphandlingsrättelse

### Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).

Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten.

Upphandlande enheten

Besöksadress

Postadress

Fax

E-postadress

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

## Besvärсанvisning

### Besvärsmyndighet och besvärstid

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärstid är 30 dagar.

Besvärsmyndighet

Besöksadress

Postadress

Fax

Tavastehus förvaltningsdomstol

Arvi Kariston katu 5, Tavastehus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Tavastehus

029 56 42269



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

E-postadress

[hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

Kyrkobesvär,  
paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär,  
paragrafer i protokollet:

**Kyrkobesvär i ett underställningsärende**

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärstid är 30 dagar.

Besvärsmyndighet

**Borgå domkapitel**

Paragrafer i protokollet

Besöksadress Gymnasiegränd 2, 06100 Borgå  
Postadress PB 30, 06101 Borgå  
Fax 019 585 705  
E-postadress [borga.domkapitel@evl.fi](mailto:borga.domkapitel@evl.fi)

Besvärsmyndighet

**Kyrkostyrelsen**

Paragrafer i protokollet

Besöksadress Södra kajen 8, 00130 Helsingfors  
Postadress PB 210, 00131 Helsingfors  
Fax 09 180 2350  
E-postadress [kyrkostyrelsen@evl.fi](mailto:kyrkostyrelsen@evl.fi)

Besvärsmyndighet

**Undervisnings- och kulturministeriet**

Paragrafer i protokollet

Besöksadress Sjötullsgatan 10, Helsingfors  
Postadress PB 29, 00023 Statsrådet  
Fax 09 135 9335, registratorsbyrån  
E-postadress [kirjaamo@minedu.fi](mailto:kirjaamo@minedu.fi)

**Besvär hos marknadsdomstolen**

Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärсанvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

Besvärsmyndighet

Marknadsdomstolen

Besöksadress Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  
Postadress Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  
Fax 029 564 3314  
E-postadress [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)



04.02.2025

Tampereen seurakuntayhtymä - Tammerfors svenska församling

## Beräkning av tiden för ändringssökande

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående.

## Besvärsskrift

I besvärsskriften ska anges:

- vem som anför besvär, namn och hemort
- postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären
- vilket beslut man söker ändring i
- på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- på vilka grunder ändring söks.

Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut man söker ändring i, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.

Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

## Inlämning av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.

## Rättegångsavgift

Med stöd av 2 § i lagen om domstolsavgifter (1445/2015) uttas rättegångsavgifter enligt följande, om inte något annat följer av 6 eller 7 § i lagen.

Förvaltningsdomstolarna 250 €

Ingen rättegångsavgift tas ut då förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för den som sökt ändring.

## Marknadsdomstolen

|                                                            |         |
|------------------------------------------------------------|---------|
| Offentlig upphandling vars värde underskrider 1 000 000 €  | 2 000 € |
| Offentlig upphandling vars värde är 1 000 000–10 000 000 € | 4 000 € |
| Offentlig upphandling vars värde är minst 10 000 000 €     | 6 000 € |
| Avgiften för en privatperson                               | 500 €   |

En detaljerad besvärsguiden bifogas protokollsutdraget.