

## Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän kokous

Aika	ke 25.3.2026 klo 9.30–11.25	
Paikka	Näsin Sali, Seurakuntien talo, Näsilinnankatu 26, Tampere	
Läsnä	Leena Sorsa	kirkkoherra, Akaan srk
	Sanna Kuisma	kirkkoherra, Forssan srk
	Jyrki Rauhala	kirkkoherra, Hattulan srk
	Taneli Hassinen	kirkkoherra, Hämeenkyrön srk
	Heidi Lieke	johtava kappalainen, Hämeenlinna-Vanajan srk
	Juha Aila	kirkkoherra, Ikaalisten srk
	Laura Ala-Leppilampi	toimistos sihteeri, Janakkalan srk
	Teemu Salminen	vt. kirkkoherra, Jokiläänin srk
	Harri Niemelä	kirkkoherra, Jämsän srk
	Markku Viitala	kirkkoherra, Kangasalan srk
	Samu Turunen	kirkkoherra, Kihniön srk
	Matti Vehviläinen	kirkkoherra, Lempäälän srk
	Niina Leppä	seurakuntasihteeri, Mänttä-Vilppulan srk
	Ville Järvinen	kirkkoherra, Nokian srk
	Tuomo Törmänen	kirkkoherra, Pirkkalan srk
	Jari Kempainen	kirkkoherra, Pälkäneen srk
	Ari Rantavaara	kirkkoherra, Sääksmäen srk
	Juha Koivulahti	kirkkoherra, Tammelan srk
	Juha Itkonen	kirkkoherra, Tampereen srky, pj.
	Kari Salonen	johtaja, Tampereen AKR
	Jukka Taskinen	vt. kirkkoherra, Tarjanteen srk
	Virpi Peurakoski	hallintosihteeri, Ylöjärven srk
Poissa	Kalle Leppälä	kirkkoherra, Hausjärven srk
	Miikka Anttila	kirkkoherra, Janakkalan srk
	Tuomas Hynynen	kirkkoherra, Lopen srk
	Olli Viljakainen	vs. kirkkoherra, Mänttä-Vilppulan srk
	Liisa Myyryläinen	kirkkoherra, Parkanon srk
	Petri Paasikallio	kirkkoherra, Punkalaitumen srk
	Sirpa Viherä	kirkkoherra, Riihimäen srk
	Vesa Aurén	kirkkoherra, Sastamalan srk
	Marika Villikka	vt. kirkkoherra, Urjalan srk
	Harri Henttinen	kirkkoherra, Vesilahden srk
Lisäksi	Tapani Rantala	yhtymäjohtaja, Tampereen srky
	Jenni Kotiranta	rekisteriesimies, Tampereen AKR, asiantuntija
	Leena Parkkinen	rekisteriesimies, Tampereen AKR, kokouksen sihteeri
	Veera Palmu	rekisterisihteeri, henkilöstön edustaja

## 1. KOKOUKSEN AVAAMINEN

Yhteistyöryhmän pj., kirkkoherra Juha Itkonen piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

## 2. KOKOUSTIEDOT

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää

- todetaan läsnäolijat seurakuntakohtaisella nimenhuudolla
- merkitään tiedoksi, että aluekeskusrekisterin henkilöstön edustajana vuonna 2026 toimii rekisterisihteeri Veera Palmu

Päätös Esityksen mukaan.

## 3. TOIMINTAKERTOMUS

Aluekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen kävi kokouksessa läpi aluekeskusrekisterin toimintakertomuksen vuodelta 2025. (LIITE 1).

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää

- käsitellään aluekeskusrekisterin toimintakertomus vuodelta 2025
- kukin yhteistyöryhmän jäsen vie toimintakertomuksen tiedoksi omaan seurakuntaansa

Päätös Esityksen mukaan.

## 4. TALOUDEN TOTEUMA VUONNA 2025

Vuoden 2025 budjetissa laskelma aluekeskusrekisterin toimintakatteesta osoitti lukua 2,11 €/seurakunnan jäsen. Asiakasseurakunnille on vuoden 2025 kestäessä lähetetty sen mukaiset laskut. Vuoden 2025 virallinen tilinpäätös ei ole vielä valmistunut, mutta laskelmat talouden toteutumasta osoittavat lukua 1,52 € / jäsen. (LIITE 2.) Säästö budjetoituun verrattuna on ollut huomattava. Suurin osa siitä (242 000 €) on seurausta budjetoitua suuremmista virkatodistustuloista. Toimintakulujen osalta säästö on noin 26 000 €.

Aluekeskusrekisterin viimeisin toimintavuosi osoittautui sopijaseurakunnille koko seitsemän ensimmäisen toimintavuoden edullisimmaksi. Aluekeskusrekisterin kasvaessa yksikkökustannus on pienentynyt siitä huolimatta, että palkat ja muu yleinen kustannustaso samaan aikaan on noussut.

Toimintavuosi	Talouden toteuma, €/jäsen
2019	2,24
2020	2,15
2021	1,85
2022	1,68
2023	1,58
2024	1,82
2025	1,52

Vuodelta 2025 syntynyt säästö hyvitetään sopijaseurakunnille siten, että vuoden 2026 ensimmäiseltä vuosineljännekseltä ei lähetetä lainkaan laskua ja loput hyvitetään toisen vuosineljänneksen laskussa.

Käsittelyn yhteydessä kuultiin puheenvuorot, joissa tuotiin esiin tyytyväisyys AKR:n toimintaan ja yhteistyöhön sekä arvioitiin, että ettei toimintaa olisi mahdollista toteuttaa yhtä kustannustehokkaasti paikallisseurakunnissa.

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää  
- yhteistyöryhmä merkitsee tiedoksi vuoden 2025 talouden toteuman

Päätös Esityksen mukaan.

## 5. KUSTANNUSTEN JAKO VUONNA 2026

Kirkon tilastoista on poimittu seurakuntien jäsenmäärät 31.12.2025 ja laskettu niihin perustuvat vuoden 2026 maksusuudet ja kunkin vuosineljänneksen laskujen suuruudet. (LIITE 3.) Talousarvion mukainen kustannus on 2,06 eur/seurakunnan jäsen.

Laskuissa tulee olemaan jatkossa kaksi kustannuspaikkaa niin kuin kirkkohallitus ohjeisti yleiskirjeellään 29/2025. Muutoksen tarkoituksena on saada eriteltyä väestökirjanpidon ja jäsenkirjanpidon kustannukset.

Aluekeskusrekisterin sopimuksen mukaan kustannukset laskutetaan neljännesvuosittain ja mahdolliset hyvitykset kohdistuvat tilinpäätöksen jälkeiseen laskuun. Tällä kertaa hyvitys kohdistetaan kuitenkin jo ensimmäisen vuosineljänneksen laskuun, jota ei lainkaan laskuteta. Hyvitys on jopa suurempi kuin yhden vuosineljänneksen lasku, joten loppuosa hyvityksestä kohdistetaan vuoden toisen vuosineljänneksen laskuun.

Vuodenvaihteessa yhdistyneiden seurakuntien laskutus tapahtuu vuonna 2026 uusien seurakuntien mukaisesti. Jokiläänin ja Tarjanteen seurakunnille hyvitetään vanhojen seurakuntien mukaiset hyvitykset.

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää  
- yhteistyöryhmä hyväksyy esitetyn maksusuuslaskelman vuodelle 2026

Päätös Esityksen mukaan.

## 6. PAPERITON PAPPI -SOVELLUKSEN KÄYTTÖÖNOTTO

Monessa aluekeskusrekisterissä on kirkkoon liittymisten hyväksymiseen käytössä sähköinen toimintamalli, ns. Paperiton pappi -sovellus. Asiasta keskusteltiin syyskuussa 2025 yhteistyöryhmän kokouksessa, mutta siitä ei tuolloin tehty päätöstä.

Tampereen nykyisessä toimintamallissa kirkkoon liittymisen edellytykset tarkistetaan aluekeskusrekisterissä. Jos edellytykset ovat kunnossa, kirkkoon liittyminen rekisteröidään heti, minkä jälkeen hyväksymispaperi toimitetaan skannauskansion

kautta sopijaseurakunnan kirkkoherran allekirjoitettavaksi. Allekirjoittamisen jälkeen hyväksymispaperi toimitetaan sopijaseurakunnasta aluekeskusrekisteriin, minkä jälkeen se liitetään Kirjuriin.

Paperiton pappi -sovellusta käytettäessä kirkkoon liittymisen edellytykset tarkistetaan aluekeskusrekisterissä, minkä jälkeen hyväksymispyyntö lähetetään sähköisesti kirkkoherralle. Sen jälkeen, kun kirkkoherra on Outlookin sähköpostin tai Teamsin kautta hyväksynyt liittymispyynnön, kirkkoon liittyminen rekisteröidään. Kirkkoon liittymisen päivämäärä on se päivämäärä, kun kirkkoherra on tehnyt päätöksen. Kirkkoherran ollessa lomalla aluekeskusrekisteri lähettää hyväksymispyynnön kirkkoherran sijaiselle.

Jos yhteistyöryhmä maaliskuun kokouksessa päättää ottaa Paperiton pappi -sovelluksen käyttöön, aluekeskusrekisteri voi testata sovellusta huhtikuussa. Kaikkien sopijaseurakuntien käyttöön se saataneen toukokuusta alkaen. Paperiton pappi -sovellukseen liittymisen kertakustannus on noin 3 000 euroa.

Etuja Paperiton pappi -sovelluksesta

- paperin käyttö vähenee
- edelliseen liittyen ekologinen ja työergonominen näkökulma
- kirkkoon liittyminen oikeasti tapahtuu kirkkoherran päätöksellä

Rekisteriesimies Leena Parkkinen näytti kokouksessa kirkkohallituksesta saadun Paperiton pappi -esittelyn. Tässä yhteydessä käytiin keskustelua ja esitettiin joitakin tarkentavia kysymyksiä.

Keskustelussa todettiin ja tarkennettiin seuraavaa:

- Kirkkoon liittymisien arkistointi tapahtuu sähköisesti
- Kirkkoherralla ja hänen sijaisellaan tulee olla käytössään Teams ja sähköposti hyväksyntää varten
- Mikäli hyväksymispyyntö on osoitettu kirkkoherran sijaiselle eikä sitä käsitellä sijaisuuden aikana, pyyntö ei siirry automaattisesti kirkkoherralle sijaisuuden päätyttyä. Tällöin pyyntö tulee AKR:ssa poistaa ja lähettää uudelleen kirkkoherralle.
- Järjestelmä lähettää kerran vuorokaudessa muistutuksen odottavasta hyväksymispyynnöstä, mikäli sitä ei ole käsitelty
- Viestinnän tueksi raporttipalvelusta on käytettävissä toiminnallinen raportti, josta voidaan hakea kirkkoon liittyjän tiedot
- AKR on suunnitellut järjestävänsä ennen käyttöönottoa aiheesta Teams-infot sekä erillisen infopakettin

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää

- katsotaan kokouksessa kirkkohallituksesta saatu Paperiton pappi -esittely
- yhteistyöryhmä päättää, että Paperiton pappi -sovellus otetaan Tampereen aluekeskusrekisterissä käyttöön

Päätös Esityksen mukaan

## 7. AJANKOHTAISTA TIETOJENLUOVUTUKSESTA

Rekisteriesimies Jenni Kotiranta kertoi ajankohtaisista asioista ja esitteli vuoden 2025 virkatodistus- ja sukuselvitystilastot. Hän kertoi, että laadittujen todistusten kokonaismäärään on vaikuttanut toimintamuutos, jossa henkilön todistukseen sisällytetään nyt myös puolison tiedot. Virkatodistustilausten jono on pysynyt koko vuoden hyvänä, ja tilaukset on pystytty toimittamaan eteenpäin keskimäärin kahdeksassa päivässä tilauksen tekemisestä.

Kirkonkirjojen lisädigitointiprojekti on saatu valmiiksi ja, jäljellä on enää aineiston tarkistus. Projekti käsitti noin 590 kuvattua kirjaa, ja noin 77 000 kuvaa. Tarkistuksen jälkeen kuvattu materiaali siirtyy Kirjurin digiin ja on sieltä myös seurakuntien käyttäjien saatavilla.

Ensi vuonna on tulossa voimaan sähköinen asiointipalvelu kuolinpesien asiointia varten. Muutoksen myötä todistuksia ei enää laadita suoraan asiakkaalle, vaan tilaukset käsitellään KORIn (kuolinpesän sähköinen osakasrekisteri) kautta. Valmistelut ovat vielä kesken, joten muutoksen vaikutuksia AKR:n toimintaan on tällä hetkellä vaikea arvioida. Lisäksi tämän vuoden aikana sukututkimustilauksia aletaan laatia aluekeskusrekistereissä valtakunnallisesti, mikä tuo muutoksia todistusten laadintaan ja sähköiseen asiointipalveluun.

Johtaja Kari Salonen kertoi kansallisarkiston talletussopimuksien uusimisesta. Keskustelussa nousi esille sopimusten sisältöön ja tietosuojaan liittyviä seikkoja, joihin on kiinnitetty huomiota. Salonen suositteli, että oman hallintosääntönsä mukaan virallisen päätöksen tekee joko kirkkoneuvosto tai viranhaltijapäätöksellään kirkkoherra.

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää

- käydään rekisteriesimies Jenni Kotirannan johdolla ajankohtaisia asioita tietojen luovutuksesta ja lisädigitointiprojektista (LIITE 4.)

Päätös Esityksen mukaan.

## 8. AJANKOHTAISTA REKISTERÖINNEISTÄ JA PALVELUTIIMISTÄ

Esityksessä käytiin läpi rekisteriesimies Leena Parkkisen johdolla tilannekatsaus vuoden 2025 rekisteröinneistä ja virkatodistuslinjan puheluiden määrästä ja vastausajoista. AKR:ssa asiakkaan puheluihin vastataan molemmilla asiakaslinjoilla nopeasti, keskimäärin 14 sekunnissa.

Seurakunnissa täytettävien lomakkeiden täyttämiseen on kiinnitetty aikaisempaa paremmin huomiota, ja niissä olevien puutteiden määrä on laskenut selvästi viime vuoden aikana. Lisäksi kerrottiin muutoksista DVV:n esteettömyystodistuksen tiedoissa sekä VTJ-kyselyn käyttäjärooleissa, joilla on vaikutusta tiedon näkyvyyteen AKR:ssa.

Leena tarkensi myös ohjeita eläkepapereiden käsittelyyn ja skannauskansioiden käyttöön liittyvissä asioissa. Hän kertoi myös lhaan tehdystä muutoksesta, jolla on vaikutuksia Kirjuri-oikeuksien hakemiseen ja hyväksymiseen. Käyttöön otossa on ilmennyt haasteita ja viiveitä, joita edelleen tällä hetkellä selvitetään.

Kokouksen asiakohdassa tiedusteltiin, voisiko aluekeskusrekisteri tarjota seurakunnille koulutusta kirkollisten toimitusten lomakkeiden täyttämiseen liittyvissä asioissa, erityisesti huomioiden, että seurakunnissa on myös uusia työntekijöitä. Kari Salonen totesi, että koulutuksia on aiemmin järjestetty eri rovastikunnissa, ja niiden järjestäminen on mahdollista myös jatkossa. Tässä asiassa kehoitettiin olemaan yhteydessä rekisteriesimies Leena Parkkiseen.

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää  
- käydään rekisteriesimies Leena Parkkisen johdolla ajankohtaisia rekisteröinneistä ja palvelutiimin asioista (LIITE 5.)

Päätös Esityksen mukaan.

## 9. ILMOITUSASIOITA

Seurakuntien toimistosihteerien palaveri (lähtökohtaisesti yksi toimistos sihteeri/srk) pidetään torstaina 7.5.2026 klo 9–15.30 Tampereella.

## 10. SEURAKUNTIEN PALAUTETTA AKR:N TOIMINNASTA

Aluekeskusrekisteri on tehnyt helmikuussa 2026 webropol-palautekyselyn, jonka vastaajajoukkoon otettiin yhteistyöryhmän jäsenet sekä ne sopijaseurakuntien ja Tampereen kirkkoherrat, jotka eivät kuulu yhteistyöryhmään. Kyselyyn saatiin 16 vastausta.

Johtaja Kari Salonen esitteli kokouksessa palautekyselyn tulokset. Kyselyn perusteella AKR:n toimintaan oltiin tyytyväisiä, ja AKR sai kiitosta ystävällisestä ja asiantuntevasta palvelusta sekä kustannustehokkuudesta.

Esitys Aluekeskusrekisterin johtaja esittää  
- esitetään kokouksen tulokset kokouksessa  
- käydään kokouksen sallimissa puitteissa keskustelua kyselyn tuloksista sekä muuta palautetta aluekeskusrekisterin toiminnasta

Päätös Esityksen mukaan.

## 11. SEURAAVA KOKOUS

Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 16.9.2026 klo 9–11 Teamsissa.